

2026년도 사회복지시설 평가지표 정오표

[장애인복지관, 노숙인생활시설, 정신재활시설, 정신요양시설]

※ 세부적인 내용은 시설유형별 「2026년 사회복지시설 평가지표」 를 반드시 참고하시기 바랍니다. (수정사항은 파란색으로 표시)

■ [장애인복지관, 노숙인생활시설, 정신재활시설, 정신요양시설] 공통지표 수정사항

구분	변경 전	변경 후	정정사유
A영역	<p>A1. (전체공통) 중장기 발전계획 수립 및 성과 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> A1-① 이용자 욕구 및 지역사회 환경변화와 조직역량 분석을 반영 확인</p> <ul style="list-style-type: none"> • 인정범위 - 이용자의 욕구조사 및 만족도 조사 내용 확인되면 인정 - 지역사회 욕구조사(인구학적 분포, 지리적 접근성, 지역적 특성)를 반영한 조사근거가 있으면 인정 - 정책적 환경변화를 반영한 근거가 확인되면 인정(중앙정부, 시도 및 지자체 사회복지사업 등 사회복지 관련 계획 등) - 조직역량을 조사하고 반영한 근거가 확인되면 인정(조직역량 관련 사업 계획서, 결과보고서 등) 	<p>A1. (전체공통) 중장기 발전계획 수립 및 성과 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> A1-① 이용자 욕구 및 지역사회 환경변화와 조직역량 분석을 반영 확인</p> <ul style="list-style-type: none"> • 인정범위(아래 항목 중 1가지 이상 충족 시 인정) - 이용자의 욕구조사 및 만족도 조사 내용 확인되면 인정 - 지역사회 욕구조사(인구학적 분포, 지리적 접근성, 지역적 특성)를 반영한 조사근거가 있으면 인정 - 정책적 환경변화를 반영한 근거가 확인되면 인정(중앙정부, 시도 및 지자체 사회복지사업 등 사회복지 관련 계획 등) - 조직역량을 조사하고 반영한 근거가 확인되면 인정(조직역량 관련 사업 계획서, 결과보고서 등) 	상세설명 변경
A영역	<p>A2. (전체공통) 시설환경 개선 노력 및 성과 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> A2-⑤ 시설의 환경개선 또는 기자재 구매 설치·확인</p> <ul style="list-style-type: none"> • 인정범위 - 물리적 환경개선, 기자재 구매 설치 등(예외항목: 비품(늘 일정하게 갖추어 쓰는 물품), 소모품(종이, 볼펜, 사무용품, 토너, 잉크, 주방, 세탁세제 등)) 	<p>A2. (전체공통) 시설환경 개선 노력 및 성과 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> A2-⑤ 시설의 환경개선 또는 기자재 구매 설치·확인</p> <ul style="list-style-type: none"> • 인정범위 - 물리적 환경개선, 기자재 구매 설치 등(예외항목: 비품(늘 일정하게 갖추어 쓰는 물품), 소모품(종이, 볼펜, 사무용품, 토너, 잉크, 주방, 세탁세제 등)) 	오기 정정
B영역	<p>B3. (전체공통) 직원총원률 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> B3. 시설의 월별 확보 직원 수 계산(소수점 이하값 절사)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 세부산정기준: 산정식에 따라 계산된 직원총원율을 기준에 따라 배점 	<p>B3. (전체공통) 직원총원률 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> B3. 시설의 월별 확보 직원 수 계산(소수점 이하값 절사)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 세부산정기준: 산정식에 따라 계산된 직원총원률을 기준에 따라 배점 	오기 정정

구분	변경 전	변경 후	정정사유																						
	B5. (전체공통) 직원역량강화 [평가방법] <input type="checkbox"/> B5-② 직원의 전문성 향상을 위한 교육시간 산정 <ul style="list-style-type: none"> • 인정범위 - 전달교육, 교육 연수 시 이동시간, 워크숍 및 프로그램의 경우 일정 중 교육시간만 인정 	B5. (전체공통) 직원역량강화 [평가방법] <input type="checkbox"/> B5-② 직원의 전문성 향상을 위한 교육시간 산정 <ul style="list-style-type: none"> • 인정범위 - 전달교육 미인정, 교육 연수 시 이동시간, 워크숍 및 프로그램의 경우 일정 중 교육시간만 인정 	상세설명 변경																						
	B6. (전체공통) 직원채용의 공정성 [참고] ※ 채용절차의 공정화에 관한 법률은 30인 이상의 사업장에만 적용(신체적 조건, 출신지역, 혼인여부, 재산, 직계존비속 및 형제자매의 학력, 직업, 재산내용 등	B6. (전체공통) 직원채용의 공정성 [참고] ※ (B6-④ 해당) 채용절차의 공정화에 관한 법률은 30인 이상의 사업장에만 적용(신체적 조건, 출신지역, 혼인여부, 재산, 직계존비속 및 형제자매의 학력, 직업, 재산내용 등	상세설명 변경																						
	B7. (전체공통) 직원복지 [배점기준] <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: middle;">배 점 기 준</td> <td style="text-align: center;">탁월(4점)</td> <td>필수항목을 포함하여 6개 이상 ○항목이 해당된다.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">우수(3점)</td> <td>필수항목을 포함하여 5개 항목이 해당된다.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">양호(2점)</td> <td>필수항목을 포함하여 4개 항목이 해당된다.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">보통(1점)</td> <td>필수항목에 상관없이 1개 이상 3개 이하 항목이 해당된다.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">미흡(0점)</td> <td>해당 항목이 없다.</td> </tr> </table>	배 점 기 준	탁월(4점)	필수항목을 포함하여 6개 이상 ○항목이 해당된다.	우수(3점)	필수항목을 포함하여 5개 항목이 해당된다.	양호(2점)	필수항목을 포함하여 4개 항목이 해당된다.	보통(1점)	필수항목에 상관없이 1개 이상 3개 이하 항목이 해당된다.	미흡(0점)	해당 항목이 없다.	B7. (전체공통) 직원복지 [배점기준] <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: middle;">배 점 기 준</td> <td style="text-align: center;">탁월(4점)</td> <td>필수항목을 포함하여 6개 이상 ○항목이 해당된다.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">우수(3점)</td> <td>필수항목을 포함하여 5개 항목이 해당된다.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">양호(2점)</td> <td>필수항목을 포함하여 4개 항목이 해당된다.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">보통(1점)</td> <td>필수항목에 상관없이 1개 이상 6개 이하 항목이 해당된다.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">미흡(0점)</td> <td>해당 항목이 없다.</td> </tr> </table>	배 점 기 준	탁월(4점)	필수항목을 포함하여 6개 이상 ○항목이 해당된다.	우수(3점)	필수항목을 포함하여 5개 항목이 해당된다.	양호(2점)	필수항목을 포함하여 4개 항목이 해당된다.	보통(1점)	필수항목에 상관없이 1개 이상 6개 이하 항목이 해당된다.	미흡(0점)	해당 항목이 없다.	오기 정정
배 점 기 준	탁월(4점)		필수항목을 포함하여 6개 이상 ○항목이 해당된다.																						
	우수(3점)		필수항목을 포함하여 5개 항목이 해당된다.																						
	양호(2점)		필수항목을 포함하여 4개 항목이 해당된다.																						
	보통(1점)		필수항목에 상관없이 1개 이상 3개 이하 항목이 해당된다.																						
	미흡(0점)	해당 항목이 없다.																							
배 점 기 준	탁월(4점)	필수항목을 포함하여 6개 이상 ○항목이 해당된다.																							
	우수(3점)	필수항목을 포함하여 5개 항목이 해당된다.																							
	양호(2점)	필수항목을 포함하여 4개 항목이 해당된다.																							
	보통(1점)	필수항목에 상관없이 1개 이상 6개 이하 항목이 해당된다.																							
	미흡(0점)	해당 항목이 없다.																							
	B8. (전체공통) 직원의 급여(보수)수준 향상 노력 신규 미배정	B8. (전체공통) 직원의 급여(보수)수준 향상 노력 신규 미배정	오기 정정																						
	B9. (전체공통) 직원역량강화 [평가방법] <input type="checkbox"/> B9-① 직원의 인권과 안전을 보장할 수 있는 관련 규정이나 지침 확인	B9. (전체공통) 직원역량강화 [평가방법] <input type="checkbox"/> B9-① 직원의 인권과 안전을 보장할 수 있는 관련 규정이나 지침 확인(필수)	오기 정정																						
D영역	D1. (전체공통) 비밀보장 [평가방법] <input type="checkbox"/> D1-① 개인정보의 비밀보장 관련 규정이나 지침의 명문화 확인	D1. (전체공통) 비밀보장 [평가방법] <input type="checkbox"/> D1-① 개인정보의 비밀보장 관련 규정이나 지침의 명문화 확인(필수)	오기 정정																						

구분	변경 전	변경 후	정정사유
	<p>D2. (전체공통) 확대예방 및 인권보장 [평가방법]</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> D2-③ 이용자를 대상으로 인권교육 계획서가 있고 연 1회 이상 실시 확인 • 인정범위 - 이용자를 대상으로 인권교육 계획서가 있고 연 1회(4시간 이상)교육을 실시한 경우 인정 * 2023년~2025년은 연 1회 실시 여부 확인 	<p>D2. (전체공통) 확대예방 및 인권보장 [평가방법]</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> D2-③ 이용자를 대상으로 인권교육 계획서가 있고 연 1회(4시간) 이상 실시 확인 • 인정범위 - 이용자를 대상으로 인권교육 계획서가 있고 연 1회(4시간) 이상 교육을 실시한 경우 인정 * 2023년~2025년은 연 1회(4시간) 이상 실시 여부 확인 	오기 정정
	<p>D2. (전체공통) 확대예방 및 인권보장 [평가방법]</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> D2-④ 모든 직원을 대상으로 인권교육 실시 여부 확인 • 근거: 사회복지사업법 제26조, 제26조 	<p>D2. (전체공통) 확대예방 및 인권보장 [평가방법]</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> D2-④ 모든 직원을 대상으로 인권교육 실시 여부 확인 • 근거: 사회복지사업법 제4조제6항, 국가인권위원회법 제19조, 제26조 	오기 정정
	<p>D3. (전체공통) 고충처리 [평가방법]</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> D3-④ 이용자가 제기한 고충에 대한 기한 내 처리 및 보고, 공지 확인 • 평가자료: 고충처(건의사항)리대장 등 관련 과정이 기록된 문서, 직원 면담 	<p>D3. (전체공통) 고충처리 [평가방법]</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> D3-④ 이용자가 제기한 고충에 대한 기한 내 처리 및 보고, 공지 확인 • 평가자료: 고충처리(건의사항)대장 등 관련 과정이 기록된 문서, 직원 면담 	오기 정정
E영역	<p>E1. 특성화사업 성과 [평가방법]</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> E1-⑤ 구체적이고 명확한 사업성과 확인 • 인정범위 - 성과평가에 포함된 대상자 욕구 또는 문제상황 관련 사전사후 검사결과, 만족도 조사결과 등 사업성과를 입증할 수 있는 구체적인 자료(정량/정성 모두 인정)가 제시된 경우 점수 부여 - 성과를 입증할 수 있는 사업수행기간 전후 관내 지역사회 통계자료가 제시된 경우 인정 	<p>E1. 특성화사업 성과 [평가방법]</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> E1-⑤ 구체적이고 명확한 사업성과 확인 • 인정범위(아래 항목 중 1가지 이상 충족 시 인정) - 성과평가에 포함된 대상자 욕구 또는 문제상황 관련 사전사후 검사결과, 만족도 조사결과 등 사업성과를 입증할 수 있는 구체적인 자료(정량/정성 모두 인정)가 제시된 경우 점수 부여 - 성과를 입증할 수 있는 사업수행기간 전후 관내 지역사회 통계자료가 제시된 경우 인정 	상세설명 변경

■ [장애인복지관] 개별지표 수정사항

구분	변경 전	변경 후	정정사유																																																																																																																																																								
P4	<p>[2026년도 장애인복지관 평가지표 수 및 배점]</p> <p>□ 2023년 대비 2026년 영역별 문항 및 배점 비교</p> <ul style="list-style-type: none"> 2023년 평가지표 5개 영역 28개 지표(112항목) <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th colspan="3">2023년</th> <th rowspan="2">비고</th> </tr> <tr> <th>지표 수</th> <th>항목 수</th> <th>배점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A. 시설 및 환경</td> <td>3</td> <td>12</td> <td>5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>B. 재정 및 조직운영</td> <td>13</td> <td>39</td> <td>35</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C. 프로그램 및 서비스</td> <td>8</td> <td>36</td> <td>45</td> <td></td> </tr> <tr> <td>D. 이용자의 권리</td> <td>5</td> <td>22</td> <td>10</td> <td></td> </tr> <tr> <td>E. 시설운영전반</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>총계</td> <td>32</td> <td>112</td> <td>100</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> 2026년 평가지표 5개 영역 24개 지표(101항목) <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th colspan="3">2026년</th> <th rowspan="2">비고</th> </tr> <tr> <th>지표 수</th> <th>항목 수</th> <th>배점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A. 시설 및 환경(조직운영)</td> <td>3</td> <td>10</td> <td>5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>B. 재정 및 조직운영(재정 및 인적자원관리)</td> <td>10</td> <td>32</td> <td>35</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C. 프로그램 및 서비스</td> <td>4</td> <td>36</td> <td>45</td> <td></td> </tr> <tr> <td>D. 이용자의 권리(이용자의 권리)</td> <td>4</td> <td>16</td> <td>10</td> <td></td> </tr> <tr> <td>E. 시설운영전반(이용자의 변화)</td> <td>3</td> <td>7</td> <td>5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>총계</td> <td>24</td> <td>101</td> <td>100</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	2023년			비고	지표 수	항목 수	배점	A. 시설 및 환경	3	12	5		B. 재정 및 조직운영	13	39	35		C. 프로그램 및 서비스	8	36	45		D. 이용자의 권리	5	22	10		E. 시설운영전반	3	3	5		총계	32	112	100		구분	2026년			비고	지표 수	항목 수	배점	A. 시설 및 환경(조직운영)	3	10	5		B. 재정 및 조직운영(재정 및 인적자원관리)	10	32	35		C. 프로그램 및 서비스	4	36	45		D. 이용자의 권리(이용자의 권리)	4	16	10		E. 시설운영전반(이용자의 변화)	3	7	5		총계	24	101	100		<p>[2026년도 장애인복지관 평가지표 수 및 배점]</p> <p>□ 2023년 대비 2026년 영역별 문항 및 배점 비교</p> <ul style="list-style-type: none"> 2023년 평가지표 5개 영역 32개 지표(112항목) <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th colspan="3">2023년</th> <th rowspan="2">비고</th> </tr> <tr> <th>지표 수</th> <th>항목 수</th> <th>배점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A. 시설 및 환경</td> <td>3</td> <td>12</td> <td>5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>B. 재정 및 조직운영</td> <td>13</td> <td>39</td> <td>35</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C. 프로그램 및 서비스</td> <td>8</td> <td>36</td> <td>45</td> <td></td> </tr> <tr> <td>D. 이용자의 권리</td> <td>5</td> <td>22</td> <td>10</td> <td></td> </tr> <tr> <td>E. 시설운영전반</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>총계</td> <td>32</td> <td>112</td> <td>100</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> 2026년 평가지표 5개 영역 28개 지표(104항목) <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th colspan="3">2026년</th> <th rowspan="2">비고</th> </tr> <tr> <th>지표 수</th> <th>항목 수</th> <th>배점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A. 시설 및 환경(조직운영)</td> <td>3</td> <td>13</td> <td>5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>B. 재정 및 조직운영(재정 및 인적자원관리)</td> <td>10</td> <td>32</td> <td>35</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C. 프로그램 및 서비스</td> <td>7</td> <td>32</td> <td>45</td> <td></td> </tr> <tr> <td>D. 이용자의 권리(이용자의 권리)</td> <td>5</td> <td>20</td> <td>10</td> <td></td> </tr> <tr> <td>E. 시설운영전반(이용자의 변화)</td> <td>3</td> <td>7</td> <td>5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>총계</td> <td>28</td> <td>104</td> <td>100</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	2023년			비고	지표 수	항목 수	배점	A. 시설 및 환경	3	12	5		B. 재정 및 조직운영	13	39	35		C. 프로그램 및 서비스	8	36	45		D. 이용자의 권리	5	22	10		E. 시설운영전반	3	3	5		총계	32	112	100		구분	2026년			비고	지표 수	항목 수	배점	A. 시설 및 환경(조직운영)	3	13	5		B. 재정 및 조직운영(재정 및 인적자원관리)	10	32	35		C. 프로그램 및 서비스	7	32	45		D. 이용자의 권리(이용자의 권리)	5	20	10		E. 시설운영전반(이용자의 변화)	3	7	5		총계	28	104	100		오기 정정
구분	2023년			비고																																																																																																																																																							
	지표 수	항목 수	배점																																																																																																																																																								
A. 시설 및 환경	3	12	5																																																																																																																																																								
B. 재정 및 조직운영	13	39	35																																																																																																																																																								
C. 프로그램 및 서비스	8	36	45																																																																																																																																																								
D. 이용자의 권리	5	22	10																																																																																																																																																								
E. 시설운영전반	3	3	5																																																																																																																																																								
총계	32	112	100																																																																																																																																																								
구분	2026년			비고																																																																																																																																																							
	지표 수	항목 수	배점																																																																																																																																																								
A. 시설 및 환경(조직운영)	3	10	5																																																																																																																																																								
B. 재정 및 조직운영(재정 및 인적자원관리)	10	32	35																																																																																																																																																								
C. 프로그램 및 서비스	4	36	45																																																																																																																																																								
D. 이용자의 권리(이용자의 권리)	4	16	10																																																																																																																																																								
E. 시설운영전반(이용자의 변화)	3	7	5																																																																																																																																																								
총계	24	101	100																																																																																																																																																								
구분	2023년			비고																																																																																																																																																							
	지표 수	항목 수	배점																																																																																																																																																								
A. 시설 및 환경	3	12	5																																																																																																																																																								
B. 재정 및 조직운영	13	39	35																																																																																																																																																								
C. 프로그램 및 서비스	8	36	45																																																																																																																																																								
D. 이용자의 권리	5	22	10																																																																																																																																																								
E. 시설운영전반	3	3	5																																																																																																																																																								
총계	32	112	100																																																																																																																																																								
구분	2026년			비고																																																																																																																																																							
	지표 수	항목 수	배점																																																																																																																																																								
A. 시설 및 환경(조직운영)	3	13	5																																																																																																																																																								
B. 재정 및 조직운영(재정 및 인적자원관리)	10	32	35																																																																																																																																																								
C. 프로그램 및 서비스	7	32	45																																																																																																																																																								
D. 이용자의 권리(이용자의 권리)	5	20	10																																																																																																																																																								
E. 시설운영전반(이용자의 변화)	3	7	5																																																																																																																																																								
총계	28	104	100																																																																																																																																																								
P6	<p>[2023년도 대비 2026년도 평가지표 비교]</p> <p>□ 평가지표 주요 개선사항</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>영역</th> <th>2023년도 공통 평가지표</th> <th>영역</th> <th>2026년도 공통 평가지표(안)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">D. 이용자의 권리</td> <td>D1.(전체공통)비밀보장</td> <td rowspan="5">D. 이용자의 권리</td> <td>D1.(전체공통)비밀보장</td> </tr> <tr> <td>D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장</td> <td>D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장</td> </tr> <tr> <td>D3.(전체공통)고충처리</td> <td>D3.(전체공통)고충처리</td> </tr> <tr> <td>D4.(이용/생활공통)이용자의 자기결정권</td> <td>D4.(이용/생활공통)이용자의 자기결정권</td> </tr> <tr> <td>D5.이용자의 권리 옹호(장애인복지관)</td> <td>D5.(장애인복지관)이용자의 권리옹호</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">E. 시설운영전반</td> <td rowspan="3">E3.(전체공통) 자체평가의 정확성</td> <td rowspan="3">E. 시설운영전반</td> <td>E1.(전체공통) 특성화사업 성과</td> </tr> <tr> <td>E2.(장애인복지관)이용자 만족도</td> </tr> <tr> <td>E3.(전체공통) 자체평가의 정확성</td> </tr> </tbody> </table>	영역	2023년도 공통 평가지표	영역	2026년도 공통 평가지표(안)	D. 이용자의 권리	D1.(전체공통)비밀보장	D. 이용자의 권리	D1.(전체공통)비밀보장	D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장	D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장	D3.(전체공통)고충처리	D3.(전체공통)고충처리	D4.(이용/생활공통)이용자의 자기결정권	D4.(이용/생활공통)이용자의 자기결정권	D5.이용자의 권리 옹호(장애인복지관)	D5.(장애인복지관)이용자의 권리옹호	E. 시설운영전반	E3.(전체공통) 자체평가의 정확성	E. 시설운영전반	E1.(전체공통) 특성화사업 성과	E2.(장애인복지관)이용자 만족도	E3.(전체공통) 자체평가의 정확성	<p>[2023년도 대비 2026년도 평가지표 비교]</p> <p>□ 평가지표 주요 개선사항</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>영역</th> <th>2023년도 공통 평가지표</th> <th>영역</th> <th>2026년도 공통 평가지표(안)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">D. 이용자의 권리</td> <td>D1.(전체공통)비밀보장</td> <td rowspan="5">D. 이용자의 권리</td> <td>D1.(전체공통)비밀보장</td> </tr> <tr> <td>D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장</td> <td>D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장</td> </tr> <tr> <td>D3.(전체공통)고충처리</td> <td>D3.(전체공통)고충처리</td> </tr> <tr> <td>D4.(이용/생활공통)이용자의 자기결정권</td> <td>D4.(이용/생활공통)이용자의 자기결정권</td> </tr> <tr> <td>D5.이용자의 권리 옹호(장애인복지관)</td> <td>D5.(장애인복지관)이용자의 권리옹호</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">E. 시설운영전반</td> <td rowspan="3">E3.(전체공통) 자체평가의 정확성</td> <td rowspan="3">E. 시설운영전반</td> <td>E1.(전체공통) 특성화사업 성과</td> </tr> <tr> <td>E2.(장애인복지관)이용자 만족도</td> </tr> <tr> <td>E3.(전체공통) 자체평가의 정확성</td> </tr> </tbody> </table>	영역	2023년도 공통 평가지표	영역	2026년도 공통 평가지표(안)	D. 이용자의 권리	D1.(전체공통)비밀보장	D. 이용자의 권리	D1.(전체공통)비밀보장	D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장	D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장	D3.(전체공통)고충처리	D3.(전체공통)고충처리	D4.(이용/생활공통)이용자의 자기결정권	D4.(이용/생활공통)이용자의 자기결정권	D5.이용자의 권리 옹호(장애인복지관)	D5.(장애인복지관)이용자의 권리옹호	E. 시설운영전반	E3.(전체공통) 자체평가의 정확성	E. 시설운영전반	E1.(전체공통) 특성화사업 성과	E2.(장애인복지관)이용자 만족도	E3.(전체공통) 자체평가의 정확성	오기 정정																																																																																																												
영역	2023년도 공통 평가지표	영역	2026년도 공통 평가지표(안)																																																																																																																																																								
D. 이용자의 권리	D1.(전체공통)비밀보장	D. 이용자의 권리	D1.(전체공통)비밀보장																																																																																																																																																								
	D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장		D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장																																																																																																																																																								
	D3.(전체공통)고충처리		D3.(전체공통)고충처리																																																																																																																																																								
	D4.(이용/생활공통)이용자의 자기결정권		D4.(이용/생활공통)이용자의 자기결정권																																																																																																																																																								
	D5.이용자의 권리 옹호(장애인복지관)		D5.(장애인복지관)이용자의 권리옹호																																																																																																																																																								
E. 시설운영전반	E3.(전체공통) 자체평가의 정확성	E. 시설운영전반	E1.(전체공통) 특성화사업 성과																																																																																																																																																								
			E2.(장애인복지관)이용자 만족도																																																																																																																																																								
			E3.(전체공통) 자체평가의 정확성																																																																																																																																																								
영역	2023년도 공통 평가지표	영역	2026년도 공통 평가지표(안)																																																																																																																																																								
D. 이용자의 권리	D1.(전체공통)비밀보장	D. 이용자의 권리	D1.(전체공통)비밀보장																																																																																																																																																								
	D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장		D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장																																																																																																																																																								
	D3.(전체공통)고충처리		D3.(전체공통)고충처리																																																																																																																																																								
	D4.(이용/생활공통)이용자의 자기결정권		D4.(이용/생활공통)이용자의 자기결정권																																																																																																																																																								
	D5.이용자의 권리 옹호(장애인복지관)		D5.(장애인복지관)이용자의 권리옹호																																																																																																																																																								
E. 시설운영전반	E3.(전체공통) 자체평가의 정확성	E. 시설운영전반	E1.(전체공통) 특성화사업 성과																																																																																																																																																								
			E2.(장애인복지관)이용자 만족도																																																																																																																																																								
			E3.(전체공통) 자체평가의 정확성																																																																																																																																																								

구분	변경 전	변경 후	정정사유																												
P10	<input type="checkbox"/> 이용자의 변화 지표 <ul style="list-style-type: none"> 조사 및 분석시점은 평가 당해연도인 2025년 9월에서 10월 중에 실시하며, 현장평가위원은 검사 원자료와 사회서비스정보시스템(희망e음)에 입력한 자료를 바탕으로 평가 	<input type="checkbox"/> 이용자의 변화 지표 <ul style="list-style-type: none"> 조사 및 분석시점은 평가 대상기간인 2025년 하반기 중(기관 편이에 따라 하반기 내 진행)에 실시하며, 현장평가위원은 검사 원자료와 사회서비스정보시스템(희망이음)에 입력한 자료를 바탕으로 평가 <ul style="list-style-type: none"> ※ 검사 결과는 자체평가(평가 당해연도 상반기 중) 시 사회서비스정보시스템(희망이음) 내 입력 예정 	상세설명 변경																												
P25	B1. (전체공통) 사업비(상대평가) [평가방법] <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> B1. 시설의 사업비 계산(장애인복지관) • 산정방법 <ul style="list-style-type: none"> - 평가자료: 2023~2025년 사회복지시설정보시스템 또는 시군구에 보고한 세입, 세출결산서, 이용자 입·퇴소 대장(이용자 현황자료) 	B1. (전체공통) 사업비(상대평가) [평가방법] <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> B1. 시설의 사업비 계산(장애인복지관) • 산정방법 <ul style="list-style-type: none"> - 평가자료: 2023~2025년 사회복지시설정보시스템 또는 시군구에 보고한 세입, 세출결산서, 세입계정대세출내역(엑셀), 세출계정대세입내역(엑셀) 	상세설명 변경																												
P25	B1. (전체공통) 사업비(상대평가) - 참고 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사업비</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>월별</td> <td>1~12월</td> <td>1~12월</td> <td>1~12월</td> </tr> <tr> <td>이용자/생활인수</td> <td>이용자 수 입력</td> <td>이용자 수 입력</td> <td>이용자 수 입력</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2023	2024	2025	사업비				월별	1~12월	1~12월	1~12월	이용자/생활인수	이용자 수 입력	이용자 수 입력	이용자 수 입력	B1. (전체공통) 사업비(상대평가) - 참고 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사업비</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>경상보조금</td> <td>1~12월- 이용자 수 입력</td> <td>1~12월- 이용자 수 입력</td> <td>1~12월- 이용자 수 입력</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2023	2024	2025	사업비				경상보조금	1~12월- 이용자 수 입력	1~12월- 이용자 수 입력	1~12월- 이용자 수 입력	오기 정정
구분	2023	2024	2025																												
사업비																															
월별	1~12월	1~12월	1~12월																												
이용자/생활인수	이용자 수 입력	이용자 수 입력	이용자 수 입력																												
구분	2023	2024	2025																												
사업비																															
경상보조금	1~12월- 이용자 수 입력	1~12월- 이용자 수 입력	1~12월- 이용자 수 입력																												
P26	B2. (전체공통) 외부자원개발 [평가방법] <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> B2-① 시설의 외부자원개발 비율 산정 <ul style="list-style-type: none"> • 산정방법 <ul style="list-style-type: none"> - 경상보조금: 재무회계규칙 중 관 '04보조금 수입'의 국고보조금+시·도보조금+시·군·구보조금(기능보강비 제외) - 월별 이용자 수: 월별 이용자 수는 해당 지방자치단체에 매월 제출한 이용자 수를 의미 - 후원금: 후원자가 직접 시설에 납부한 후원금(현금), 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙 시행규칙 제10조 제3항 관련 [별표 3], [별표 5] 관 '후원금 수입'(현금만 인정하고 	B2. (전체공통) 외부자원개발 [평가방법] <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> B2-① 시설의 외부자원개발 비율 산정 <ul style="list-style-type: none"> • 산정방법 <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>경상보조금</td> <td>재무회계규칙 중 관 '04보조금 수입'의 국고보조금+시·도보조금+시·군·구보조금(기능보강비 제외)</td> </tr> <tr> <td>후원금 (민간자원금)</td> <td>- 후원자가 직접 시설에 납부한 후원금(현금), 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙 시행규칙 제10조 제3항 관련 [별표 3], [별표 5] 관 '후원금 수입'(현금만 인정하고 현물은 포함하지 않음) 전체가 해당, 후원금은 사회복지시설정보시스템을 통해 보고한 평가기간 3년간 세입</td> </tr> </tbody> </table> 	구분	내용	경상보조금	재무회계규칙 중 관 '04보조금 수입'의 국고보조금+시·도보조금+시·군·구보조금(기능보강비 제외)	후원금 (민간자원금)	- 후원자가 직접 시설에 납부한 후원금(현금), 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙 시행규칙 제10조 제3항 관련 [별표 3], [별표 5] 관 '후원금 수입'(현금만 인정하고 현물은 포함하지 않음) 전체가 해당, 후원금은 사회복지시설정보시스템을 통해 보고한 평가기간 3 년간 세입	상세설명 변경																						
구분	내용																														
경상보조금	재무회계규칙 중 관 '04보조금 수입'의 국고보조금+시·도보조금+시·군·구보조금(기능보강비 제외)																														
후원금 (민간자원금)	- 후원자가 직접 시설에 납부한 후원금(현금), 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙 시행규칙 제10조 제3항 관련 [별표 3], [별표 5] 관 '후원금 수입'(현금만 인정하고 현물은 포함하지 않음) 전체가 해당, 후원금은 사회복지시설정보시스템을 통해 보고한 평가기간 3 년간 세입																														

구분	변경 전	변경 후	정정사유				
	<p>현물은 포함하지 않음) 전체가 해당, 후원금은 사회복지시설 정보시스템을 통해 보고한 평가기간 2년간 세입결산서를 기준으로 함, 시설의 통장으로 입금된 후원금만 인정</p> <ul style="list-style-type: none"> - 민간지원금: 공동모금회, 기업 복지재단, 재단법인, 사단법인 등에 지원서를 제출하여 자원을 확보한 민간재원 - 정부지원금: 중앙정부(노동부, 교육부 등), 지방자치단체, 공공기관(에너지관리공단, 국민체육진흥공단 등) 등에 지원서를 제출하여 경쟁입찰 또는 지정을 통해 자원을 확보한 정부 재원 - (인정범위) 프로포절을 제출하여 선정된 문서가 명확히 있을 경우 점수 부여 	<table border="1" data-bbox="1070 193 1787 363"> <tr> <td data-bbox="1070 193 1234 268"></td> <td data-bbox="1234 193 1787 268">결산서를 기준으로 함, 시설의 통장으로 입금된 후원금만 인정</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1070 268 1234 363">외부지원금 (정부지원금)</td> <td data-bbox="1234 268 1787 363">중앙정부(노동부, 교육부 등), 지방자치단체, 공공기관(에너지관리공단, 국민체육진흥공단 등) 등에 지원서를 제출하여 경쟁입찰 또는 지정을 통해 자원을 확보한 정부 재원</td> </tr> </table> <p>※ 후원금(민간지원금)에 포함된 외부지원금은 중복 인정 불가</p> <ul style="list-style-type: none"> - 월별 이용자 수: 월별 이용자 수는 해당 지방자치단체에 매월 제출한 이용자 수를 의미 - (인정범위) 프로포절을 제출하여 선정된 문서가 명확히 있을 경우 점수 부여 		결산서를 기준으로 함, 시설의 통장으로 입금된 후원금만 인정	외부지원금 (정부지원금)	중앙정부(노동부, 교육부 등), 지방자치단체, 공공기관(에너지관리공단, 국민체육진흥공단 등) 등에 지원서를 제출하여 경쟁입찰 또는 지정을 통해 자원을 확보한 정부 재원	
	결산서를 기준으로 함, 시설의 통장으로 입금된 후원금만 인정						
외부지원금 (정부지원금)	중앙정부(노동부, 교육부 등), 지방자치단체, 공공기관(에너지관리공단, 국민체육진흥공단 등) 등에 지원서를 제출하여 경쟁입찰 또는 지정을 통해 자원을 확보한 정부 재원						
P59	<p>D2. (전체공통) 확대예방 및 인권보장 [평가방법]</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> D2-④ 모든 직원을 대상으로 인권교육 실시 여부 확인 <ul style="list-style-type: none"> • 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 인권교육(연 2회 이상, 4시간 이상 교육) - 긴급복지 신고의무 교육(연 1회 이상, 1시간 이상 교육) - 집합교육, 온라인 교육 모두 인정 ※ 사례중심 자유토론, 딜레마 대처토론(스터디 등)도 인정 	<p>D2. (전체공통) 확대예방 및 인권보장 [평가방법]</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> D2-④ 모든 직원을 대상으로 인권교육 실시 여부 확인 <ul style="list-style-type: none"> • 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 인권교육(연 1회(4시간) 이상 교육) - 긴급복지 신고의무 교육(연 1회 이상, 1시간 이상 교육) - 집합교육, 온라인 교육 모두 인정 ※ 사례중심 자유토론, 딜레마 대처토론(스터디 등)도 인정 	지침 반영 (2025년 장애인복지시설 사업안내(p.283) 기준)				
P62	<p>D4. (이용공통) 이용자의 자기결정권 [평가목표] 이용자의 시설 정보 접근성을 제공하여, 이용자 및 가족에게 선택권을 보장한다.</p>	<p>D4. (이용공통) 이용자의 자기결정권 [평가목표] 이용자의 시설 정보 접근성을 제공하여, 이용자 및 가족에게 선택권을 보장한다.</p>	오기 정정				
P69	<p>E2. 이용자 만족도 [평가방법]</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> E2 이용자의 시설 이용 만족도 정도 확인 <ul style="list-style-type: none"> • 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> ① 평가표본: 개인별 서비스 이용자 또는 시설 프로그램 연 3회 이상 참여 이용자 전체 ② 조사 및 분석시점: 평가 당해 연도 9~10월 중 	<p>E2. 이용자 만족도 [평가방법]</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> E2 이용자의 시설 이용 만족도 정도 확인 <ul style="list-style-type: none"> • 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> ① 평가표본: 개인별 서비스 이용자 또는 시설 프로그램 연 3회 이상 참여 이용자 전체 ② 조사 및 분석시점: 2025년 하반기 중(기관 편의에 따라 하반기 내 진행 시 인정) 	상세내용 변경				

구분	변경 전	변경 후	정정사유																																																																																																
P69	<p>E2. 이용자 만족도 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> E2 이용자의 시설 이용 만족도 정도 확인</p> <ul style="list-style-type: none"> • 측정도구 - ㉞: 이용자 만족도 조사 - 2024년 보건복지부 사회서비스 만족도 조사에서는 7가지 하위요소 (적시성, 전문성, 적극성, 시설·교재·도구 만족, 욕구충족도, 전반적 만족도)를 포함하고 있다. <table border="1" data-bbox="315 464 1043 710"> <thead> <tr> <th>항목</th> <th>매우 아니다</th> <th>약간 아니다</th> <th>그저 그렇다</th> <th>약간 그렇다</th> <th>매우 그렇다</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1. 복지관의 직원은 안내된 서비스 날짜와 시간을 잘 지켰습니까?</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td></tr> <tr><td>2. 복지관의 직원은 전문적으로(능숙하게) 서비스를 제공하였습니까?</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td></tr> <tr><td>3. 복지관의 직원은 책임감을 가지고 적극적으로 응대하였습니까?</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td></tr> <tr><td>4. 복지관은 서비스의 내용, 기간 등의 서비스 관련 정보를 충분히 안내하였습니까?</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td></tr> <tr><td>5. 복지관에서 제공한 시설이나 교재, 도구, 환경 등에 만족하십니까?</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td></tr> <tr><td>6. 복지관에서 제공한 서비스는 기대하신 만큼 도움이 되었습니까?</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td></tr> <tr><td>7. 복지관에 대해 전반적으로 만족하십니까?</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td></tr> </tbody> </table> <p>자료: 보건복지부, 2024년 사회서비스 만족도 조사</p>	항목	매우 아니다	약간 아니다	그저 그렇다	약간 그렇다	매우 그렇다	1. 복지관의 직원은 안내된 서비스 날짜와 시간을 잘 지켰습니까?	①	②	③	④	⑤	2. 복지관의 직원은 전문적으로(능숙하게) 서비스를 제공하였습니까?	①	②	③	④	⑤	3. 복지관의 직원은 책임감을 가지고 적극적으로 응대하였습니까?	①	②	③	④	⑤	4. 복지관은 서비스의 내용, 기간 등의 서비스 관련 정보를 충분히 안내하였습니까?	①	②	③	④	⑤	5. 복지관에서 제공한 시설이나 교재, 도구, 환경 등에 만족하십니까?	①	②	③	④	⑤	6. 복지관에서 제공한 서비스는 기대하신 만큼 도움이 되었습니까?	①	②	③	④	⑤	7. 복지관에 대해 전반적으로 만족하십니까?	①	②	③	④	⑤	<p>E2. 이용자 만족도 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> E2 이용자의 시설 이용 만족도 정도 확인</p> <ul style="list-style-type: none"> • 측정도구 - ㉞: 이용자 만족도 조사 - 2024년 보건복지부 사회서비스 만족도 조사에서는 7가지 하위요소 (적시성, 전문성, 적극성, 시설·교재·도구 만족, 욕구충족도, 전반적 만족도)를 포함하고 있다. <table border="1" data-bbox="1077 464 1805 710"> <thead> <tr> <th>항목</th> <th>매우 아니다</th> <th>약간 아니다</th> <th>그저 그렇다</th> <th>약간 그렇다</th> <th>매우 그렇다</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1. 복지관의 직원은 안내된 서비스 날짜와 시간을 잘 지켰습니까?</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td></tr> <tr><td>2. 복지관의 직원은 전문적으로(능숙하게) 서비스를 제공하였습니까?</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td></tr> <tr><td>3. 복지관의 직원은 책임감을 가지고 적극적으로 응대하였습니까?</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td></tr> <tr><td>4. 복지관은 서비스의 내용, 기간 등의 서비스 관련 정보를 충분히 안내하였습니까?</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td></tr> <tr><td>5. 복지관에서 제공한 시설이나 교재, 도구, 환경 등에 만족하십니까?</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td></tr> <tr><td>6. 복지관에서 제공한 서비스는 기대하신 만큼 도움이 되었습니까?</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td></tr> <tr><td>7. 복지관에 대해 전반적으로 만족하십니까?</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td></tr> </tbody> </table> <p>자료: 보건복지부, 2024년 사회서비스 만족도 조사</p>	항목	매우 아니다	약간 아니다	그저 그렇다	약간 그렇다	매우 그렇다	1. 복지관의 직원은 안내된 서비스 날짜와 시간을 잘 지켰습니까?	①	②	③	④	⑤	2. 복지관의 직원은 전문적으로(능숙하게) 서비스를 제공하였습니까?	①	②	③	④	⑤	3. 복지관의 직원은 책임감을 가지고 적극적으로 응대하였습니까?	①	②	③	④	⑤	4. 복지관은 서비스의 내용, 기간 등의 서비스 관련 정보를 충분히 안내하였습니까?	①	②	③	④	⑤	5. 복지관에서 제공한 시설이나 교재, 도구, 환경 등에 만족하십니까?	①	②	③	④	⑤	6. 복지관에서 제공한 서비스는 기대하신 만큼 도움이 되었습니까?	①	②	③	④	⑤	7. 복지관에 대해 전반적으로 만족하십니까?	①	②	③	④	⑤	오기 정정
항목	매우 아니다	약간 아니다	그저 그렇다	약간 그렇다	매우 그렇다																																																																																														
1. 복지관의 직원은 안내된 서비스 날짜와 시간을 잘 지켰습니까?	①	②	③	④	⑤																																																																																														
2. 복지관의 직원은 전문적으로(능숙하게) 서비스를 제공하였습니까?	①	②	③	④	⑤																																																																																														
3. 복지관의 직원은 책임감을 가지고 적극적으로 응대하였습니까?	①	②	③	④	⑤																																																																																														
4. 복지관은 서비스의 내용, 기간 등의 서비스 관련 정보를 충분히 안내하였습니까?	①	②	③	④	⑤																																																																																														
5. 복지관에서 제공한 시설이나 교재, 도구, 환경 등에 만족하십니까?	①	②	③	④	⑤																																																																																														
6. 복지관에서 제공한 서비스는 기대하신 만큼 도움이 되었습니까?	①	②	③	④	⑤																																																																																														
7. 복지관에 대해 전반적으로 만족하십니까?	①	②	③	④	⑤																																																																																														
항목	매우 아니다	약간 아니다	그저 그렇다	약간 그렇다	매우 그렇다																																																																																														
1. 복지관의 직원은 안내된 서비스 날짜와 시간을 잘 지켰습니까?	①	②	③	④	⑤																																																																																														
2. 복지관의 직원은 전문적으로(능숙하게) 서비스를 제공하였습니까?	①	②	③	④	⑤																																																																																														
3. 복지관의 직원은 책임감을 가지고 적극적으로 응대하였습니까?	①	②	③	④	⑤																																																																																														
4. 복지관은 서비스의 내용, 기간 등의 서비스 관련 정보를 충분히 안내하였습니까?	①	②	③	④	⑤																																																																																														
5. 복지관에서 제공한 시설이나 교재, 도구, 환경 등에 만족하십니까?	①	②	③	④	⑤																																																																																														
6. 복지관에서 제공한 서비스는 기대하신 만큼 도움이 되었습니까?	①	②	③	④	⑤																																																																																														
7. 복지관에 대해 전반적으로 만족하십니까?	①	②	③	④	⑤																																																																																														
P70	<p>E2. 이용자 만족도 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> E2. 이용자의 시설 이용 만족도 정도 확인</p> <ul style="list-style-type: none"> • 측정도구 - ㉞ 점수계산 방법: 평균값 - 이용자 만족도 점수의 평균 산출(백점환산, 소수점 첫째자리 이하 반올림) <table border="1" data-bbox="309 978 1030 1284"> <thead> <tr> <th colspan="2">이용자 1인 측정도구 점수 산출 수식</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">$\{(원점수-1) \div 4 \times 100\} \div 800(\text{최대점수}) \times 100$</td> </tr> <tr> <th colspan="2">[이용자 1인당 점수 백점환산식]</th> </tr> <tr> <td>원점수</td> <td>100점 환산치</td> </tr> <tr> <td>1점(매우 아니다)</td> <td>0점</td> </tr> <tr> <td>2점(약간 아니다)</td> <td>25점</td> </tr> <tr> <td>3점(그저 그렇다)</td> <td>50점</td> </tr> <tr> <td>4점(약간 그렇다)</td> <td>75점</td> </tr> <tr> <td>5점(매우 그렇다)</td> <td>100점</td> </tr> </tbody> </table> <p>- 문항 한 개 이상 응답하지 않는다면 점수는 계산되지 않으며 모든 문항을 빠지지 않고 응답해야 한다.</p> <p>- 전체점수범위: 최소 0점 ~ 최대 700점(100점 환산기준으로 '전혀 그렇지 않다'는 0점, '매우 그렇다'는 100점)</p>	이용자 1인 측정도구 점수 산출 수식		$\{(원점수-1) \div 4 \times 100\} \div 800(\text{최대점수}) \times 100$		[이용자 1인당 점수 백점환산식]		원점수	100점 환산치	1점(매우 아니다)	0점	2점(약간 아니다)	25점	3점(그저 그렇다)	50점	4점(약간 그렇다)	75점	5점(매우 그렇다)	100점	<p>E2. 이용자 만족도 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> E2. 이용자의 시설 이용 만족도 정도 확인</p> <ul style="list-style-type: none"> • 측정도구 - ㉞ 점수계산 방법: 평균값 - 이용자 만족도 점수의 평균 산출(백점환산, 소수점 첫째자리 이하 반올림) <table border="1" data-bbox="1070 973 1787 1281"> <thead> <tr> <th colspan="2">이용자 1인 점수 백점 환산식</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">$\{(\text{이용자 1인 응답 총합 점수} - (\text{최소 원점수} \times \text{전체 문항 수})) \div \{(\text{최대 원점수} - \text{최소 원점수}) \times \text{전체 문항 수}\} \times 100$</td> </tr> <tr> <th colspan="2">원점수 기준</th> </tr> <tr> <td>구분</td> <td>원점수</td> </tr> <tr> <td>매우 아니다</td> <td>1점</td> </tr> <tr> <td>약간 아니다</td> <td>2점</td> </tr> <tr> <td>그저 그렇다</td> <td>3점</td> </tr> <tr> <td>약간 그렇다</td> <td>4점</td> </tr> <tr> <td>매우 그렇다</td> <td>5점</td> </tr> </tbody> </table> <p>- 문항 한 개 이상 응답하지 않는다면 점수는 계산되지 않으며 모든 문항을 빠지지 않고 응답해야 한다.</p> <p>- (1인 점수 백점 환산 산출 예시) 해당 조사는 최소 원점수가 1점, 최대 원점수가 5점이며 7가지 문항으로 구성되어 있다. 이때, 이용자 1인이</p>	이용자 1인 점수 백점 환산식		$\{(\text{이용자 1인 응답 총합 점수} - (\text{최소 원점수} \times \text{전체 문항 수})) \div \{(\text{최대 원점수} - \text{최소 원점수}) \times \text{전체 문항 수}\} \times 100$		원점수 기준		구분	원점수	매우 아니다	1점	약간 아니다	2점	그저 그렇다	3점	약간 그렇다	4점	매우 그렇다	5점	상세설명 변경																																																												
이용자 1인 측정도구 점수 산출 수식																																																																																																			
$\{(원점수-1) \div 4 \times 100\} \div 800(\text{최대점수}) \times 100$																																																																																																			
[이용자 1인당 점수 백점환산식]																																																																																																			
원점수	100점 환산치																																																																																																		
1점(매우 아니다)	0점																																																																																																		
2점(약간 아니다)	25점																																																																																																		
3점(그저 그렇다)	50점																																																																																																		
4점(약간 그렇다)	75점																																																																																																		
5점(매우 그렇다)	100점																																																																																																		
이용자 1인 점수 백점 환산식																																																																																																			
$\{(\text{이용자 1인 응답 총합 점수} - (\text{최소 원점수} \times \text{전체 문항 수})) \div \{(\text{최대 원점수} - \text{최소 원점수}) \times \text{전체 문항 수}\} \times 100$																																																																																																			
원점수 기준																																																																																																			
구분	원점수																																																																																																		
매우 아니다	1점																																																																																																		
약간 아니다	2점																																																																																																		
그저 그렇다	3점																																																																																																		
약간 그렇다	4점																																																																																																		
매우 그렇다	5점																																																																																																		

구분	변경 전	변경 후	정정사유		
	<p>- (1인 점수산출예시) 7문항의 점수에서 얻을 수 있는 최대 점수가 700점인데, 이용자가 얻은 점수가 375점(25X1+50X5+100X1)이라면 아래와 같은 수식을 통해 평균값이 나올 수 있다.</p> $375 \div 800 \times 100 = 46.8\text{점}$ <p>- 위의 수식을 통해 나온 점수의 전체 이용자의 합을 전체 이용자의 수로 나누어 나온 평균을 통해 배점을 산정한다.</p>	<p>얻은 응답 총합 점수가 25점이었다면 아래와 같이 백점 단위로 환산한다.</p> $\{25 - (1 \times 7)\} \div \{(5 - 1) \times 7\} \times 100 = 64\text{점}$ <table border="1" data-bbox="1070 272 1789 352"> <tr> <td data-bbox="1070 272 1789 309">전체 이용자 만족도 점수 평균 산출식</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1070 309 1789 352">전체 이용자 백점 환산식 점수의 합 ÷ 전체 이용자 수</td> </tr> </table> <p>- 백점 환산 수식을 활용하여 이용자별 백점 환산식 점수를 모두 구한 뒤, 전체 이용자의 백점 환산식 점수의 합을 전체 이용자의 수로 나누어 나온 평균을 통해 배점을 산정한다.</p> <p>- (전체 이용자 만족도 점수 평균 산출 예시) 3명의 이용자가 있고 각각 백점 환산식으로 64점, 46점, 100점으로 환산되었을 때, 전체 이용자의 환산된 점수 합은 210점이다. 전체 이용자가 3명이기 때문에 이를 3으로 나누면 이용자 만족도의 평균 점수가 산출된다.</p> $(64 + 46 + 100) / 3 = 70\text{점}$	전체 이용자 만족도 점수 평균 산출식	전체 이용자 백점 환산식 점수의 합 ÷ 전체 이용자 수	
전체 이용자 만족도 점수 평균 산출식					
전체 이용자 백점 환산식 점수의 합 ÷ 전체 이용자 수					

■ [노숙인생활시설] 개별지표 수정사항

구분	변경 전	변경 후	정정사유																																																																																																																																																								
P4	[2026년도 장애인공동생활가정 평가지표 수 및 배점]	[2026년도 노숙인생활시설 평가지표 수 및 배점]	오기 정정																																																																																																																																																								
P4	<p>[2026년도 노숙인생활시설 평가지표 수 및 배점]</p> <p><input type="checkbox"/> 2023년 대비 2026년 영역별 문항 및 배점 비교</p> <ul style="list-style-type: none"> 2023년 평가지표 5개 영역 35개 지표(122항목) <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th colspan="3">시설 유형별 지표 수(개)</th> <th rowspan="2">배점</th> </tr> <tr> <th>요양시설</th> <th>지활시설</th> <th>재활시설</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A. 시설 및 환경</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>B. 재정 및 조직운영</td> <td>13</td> <td>13</td> <td>13</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>C. 프로그램 및 서비스</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>8</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>D. 이용자의 권리</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>E. 시설운영전반</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>총계</td> <td>32</td> <td>32</td> <td>34</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> 2026년 평가지표 5개 영역 30개 지표(109항목) <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분('26년)</th> <th colspan="3">시설 유형별 지표 수(개)</th> <th rowspan="2">배점</th> </tr> <tr> <th>요양시설</th> <th>지활시설</th> <th>재활시설</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A. 시설 및 환경(조직운영)</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>B. 재정 및 조직운영(재정 및 인적자원관리)</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>C. 프로그램 및 서비스</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>9</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>D. 이용자의 권리(이용자/생활인의 권리)</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>E. 시설운영전반(이용자의 변화)</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>총계</td> <td>29</td> <td>29</td> <td>32</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>	구분	시설 유형별 지표 수(개)			배점	요양시설	지활시설	재활시설	A. 시설 및 환경	4	4	4	15	B. 재정 및 조직운영	13	13	13	30	C. 프로그램 및 서비스	6	6	8	30	D. 이용자의 권리	6	6	6	20	E. 시설운영전반	3	3	3	5	총계	32	32	34	100	구분('26년)	시설 유형별 지표 수(개)			배점	요양시설	지활시설	재활시설	A. 시설 및 환경(조직운영)	4	4	4	15	B. 재정 및 조직운영(재정 및 인적자원관리)	10	10	10	30	C. 프로그램 및 서비스	6	6	9	30	D. 이용자의 권리(이용자/생활인의 권리)	6	6	6	20	E. 시설운영전반(이용자의 변화)	3	3	3	5	총계	29	29	32	100	<p>[2026년도 노숙인생활시설 평가지표 수 및 배점]</p> <p><input type="checkbox"/> 2023년 대비 2026년 영역별 문항 및 배점 비교</p> <ul style="list-style-type: none"> 2023년 평가지표 5개 영역 35개 지표(122항목) <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th colspan="3">시설 유형별 지표 수(개)</th> <th rowspan="2">배점</th> </tr> <tr> <th>요양시설</th> <th>지활시설</th> <th>재활시설</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A. 시설 및 환경</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>B. 재정 및 조직운영</td> <td>13</td> <td>13</td> <td>13</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>C. 프로그램 및 서비스</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>8</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>D. 생활인의 권리</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>E. 시설운영전반</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>총계</td> <td>32</td> <td>32</td> <td>34</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> 2026년 평가지표 5개 영역 30개 지표(109항목) <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분('26년)</th> <th colspan="3">시설 유형별 지표 수(개)</th> <th rowspan="2">배점</th> </tr> <tr> <th>요양시설</th> <th>지활시설</th> <th>재활시설</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A. 시설 및 환경(조직운영)</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>B. 재정 및 조직운영(재정 및 인적자원관리)</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>C. 프로그램 및 서비스</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>9</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>D. 생활인의 권리(이용자/생활인의 권리)</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>E. 시설운영전반(이용자의 변화)</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>총계</td> <td>28</td> <td>28</td> <td>31</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>	구분	시설 유형별 지표 수(개)			배점	요양시설	지활시설	재활시설	A. 시설 및 환경	4	4	4	15	B. 재정 및 조직운영	13	13	13	30	C. 프로그램 및 서비스	6	6	8	30	D. 생활인 의 권리	6	6	6	20	E. 시설운영전반	3	3	3	5	총계	32	32	34	100	구분('26년)	시설 유형별 지표 수(개)			배점	요양시설	지활시설	재활시설	A. 시설 및 환경(조직운영)	4	4	4	15	B. 재정 및 조직운영(재정 및 인적자원관리)	10	10	10	30	C. 프로그램 및 서비스	6	6	9	30	D. 생활인 의 권리(이용자/생활인의 권리)	5	5	5	20	E. 시설운영전반(이용자의 변화)	3	3	3	5	총계	28	28	31	100	오기 정정
구분	시설 유형별 지표 수(개)			배점																																																																																																																																																							
	요양시설	지활시설	재활시설																																																																																																																																																								
A. 시설 및 환경	4	4	4	15																																																																																																																																																							
B. 재정 및 조직운영	13	13	13	30																																																																																																																																																							
C. 프로그램 및 서비스	6	6	8	30																																																																																																																																																							
D. 이용자의 권리	6	6	6	20																																																																																																																																																							
E. 시설운영전반	3	3	3	5																																																																																																																																																							
총계	32	32	34	100																																																																																																																																																							
구분('26년)	시설 유형별 지표 수(개)			배점																																																																																																																																																							
	요양시설	지활시설	재활시설																																																																																																																																																								
A. 시설 및 환경(조직운영)	4	4	4	15																																																																																																																																																							
B. 재정 및 조직운영(재정 및 인적자원관리)	10	10	10	30																																																																																																																																																							
C. 프로그램 및 서비스	6	6	9	30																																																																																																																																																							
D. 이용자의 권리(이용자/생활인의 권리)	6	6	6	20																																																																																																																																																							
E. 시설운영전반(이용자의 변화)	3	3	3	5																																																																																																																																																							
총계	29	29	32	100																																																																																																																																																							
구분	시설 유형별 지표 수(개)			배점																																																																																																																																																							
	요양시설	지활시설	재활시설																																																																																																																																																								
A. 시설 및 환경	4	4	4	15																																																																																																																																																							
B. 재정 및 조직운영	13	13	13	30																																																																																																																																																							
C. 프로그램 및 서비스	6	6	8	30																																																																																																																																																							
D. 생활인 의 권리	6	6	6	20																																																																																																																																																							
E. 시설운영전반	3	3	3	5																																																																																																																																																							
총계	32	32	34	100																																																																																																																																																							
구분('26년)	시설 유형별 지표 수(개)			배점																																																																																																																																																							
	요양시설	지활시설	재활시설																																																																																																																																																								
A. 시설 및 환경(조직운영)	4	4	4	15																																																																																																																																																							
B. 재정 및 조직운영(재정 및 인적자원관리)	10	10	10	30																																																																																																																																																							
C. 프로그램 및 서비스	6	6	9	30																																																																																																																																																							
D. 생활인 의 권리(이용자/생활인의 권리)	5	5	5	20																																																																																																																																																							
E. 시설운영전반(이용자의 변화)	3	3	3	5																																																																																																																																																							
총계	28	28	31	100																																																																																																																																																							
P6	<p>[2023년도 대비 2026년도 평가지표 비교]</p> <p><input type="checkbox"/> 평가지표 주요 개선사항</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>영역</th> <th>2023년도 공통 평가지표</th> <th>영역</th> <th>2026년도 공통 평가지표(안)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">D. 생활인(이용자의 권리)</td> <td>D1.(전체공통)비밀보장</td> <td rowspan="5">D. 이용자 생활인의 권리</td> <td>D1.(전체공통)비밀보장</td> </tr> <tr> <td>D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장</td> <td>D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장</td> </tr> <tr> <td>D3.(전체공통)고충처리</td> <td>D3.(전체공통)고충처리</td> </tr> <tr> <td>D4.(이용/생활공통)이용자(생활인)의 자기결정권</td> <td>D4.(생활공통)이용자/생활인의 자기결정권</td> </tr> <tr> <td>D6.인권차킴이단 설치 및 운영(지활시설: 미배점)(노숙인)</td> <td>D6.(노숙인생활시설)인권차킴이단 설치 및 운영(지활시설: 미배점)</td> </tr> </tbody> </table>	영역	2023년도 공통 평가지표	영역	2026년도 공통 평가지표(안)	D. 생활인(이용자의 권리)	D1.(전체공통)비밀보장	D. 이용자 생활인의 권리	D1.(전체공통)비밀보장	D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장	D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장	D3.(전체공통)고충처리	D3.(전체공통)고충처리	D4.(이용/생활공통)이용자(생활인)의 자기결정권	D4.(생활공통)이용자/생활인의 자기결정권	D6.인권차킴이단 설치 및 운영(지활시설: 미배점)(노숙인)	D6.(노숙인생활시설)인권차킴이단 설치 및 운영(지활시설: 미배점)	<p>[2023년도 대비 2026년도 평가지표 비교]</p> <p><input type="checkbox"/> 평가지표 주요 개선사항</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>영역</th> <th>2023년도 공통 평가지표</th> <th>영역</th> <th>2026년도 공통 평가지표(안)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">D. 생활인(이용자의 권리)</td> <td>D1.(전체공통)비밀보장</td> <td rowspan="5">D. 이용자 생활인의 권리</td> <td>D1.(전체공통)비밀보장</td> </tr> <tr> <td>D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장</td> <td>D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장</td> </tr> <tr> <td>D3.(전체공통)고충처리</td> <td>D3.(전체공통)고충처리</td> </tr> <tr> <td>D4.(이용/생활공통)이용자(생활인)의 자기결정권</td> <td>D4.(생활공통)이용자 생활인의 자기결정권</td> </tr> <tr> <td>D6.인권차킴이단 설치 및 운영(지활시설: 미배점)(노숙인)</td> <td>D6.(노숙인생활시설)인권차킴이단 설치 및 운영(지활시설: 미배점)</td> </tr> </tbody> </table>	영역	2023년도 공통 평가지표	영역	2026년도 공통 평가지표(안)	D. 생활인(이용자의 권리)	D1.(전체공통)비밀보장	D. 이용자 생활인의 권리	D1.(전체공통)비밀보장	D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장	D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장	D3.(전체공통)고충처리	D3.(전체공통)고충처리	D4.(이용/생활공통)이용자(생활인)의 자기결정권	D4.(생활공통) 이용자 생활인의 자기결정권	D6.인권차킴이단 설치 및 운영(지활시설: 미배점)(노숙인)	D6.(노숙인생활시설)인권차킴이단 설치 및 운영(지활시설: 미배점)	오기 정정																																																																																																																								
영역	2023년도 공통 평가지표	영역	2026년도 공통 평가지표(안)																																																																																																																																																								
D. 생활인(이용자의 권리)	D1.(전체공통)비밀보장	D. 이용자 생활인의 권리	D1.(전체공통)비밀보장																																																																																																																																																								
	D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장		D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장																																																																																																																																																								
	D3.(전체공통)고충처리		D3.(전체공통)고충처리																																																																																																																																																								
	D4.(이용/생활공통)이용자(생활인)의 자기결정권		D4.(생활공통)이용자/생활인의 자기결정권																																																																																																																																																								
	D6.인권차킴이단 설치 및 운영(지활시설: 미배점)(노숙인)		D6.(노숙인생활시설)인권차킴이단 설치 및 운영(지활시설: 미배점)																																																																																																																																																								
영역	2023년도 공통 평가지표	영역	2026년도 공통 평가지표(안)																																																																																																																																																								
D. 생활인(이용자의 권리)	D1.(전체공통)비밀보장	D. 이용자 생활인의 권리	D1.(전체공통)비밀보장																																																																																																																																																								
	D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장		D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장																																																																																																																																																								
	D3.(전체공통)고충처리		D3.(전체공통)고충처리																																																																																																																																																								
	D4.(이용/생활공통)이용자(생활인)의 자기결정권		D4.(생활공통) 이용자 생활인의 자기결정권																																																																																																																																																								
	D6.인권차킴이단 설치 및 운영(지활시설: 미배점)(노숙인)		D6.(노숙인생활시설)인권차킴이단 설치 및 운영(지활시설: 미배점)																																																																																																																																																								

구분	변경 전				변경 후				정정사유																								
	영역	2023년도 공통 평가지표		영역	2026년도 공통 평가지표(안)		영역	2026년도 공통 평가지표(안)																									
	E. 시설 운영 영전반	E3.(전체공통) 자체평가의 정확성		E. 이용자의 변화	E1.(전체공통) 특성화사업 성과 E2.(노숙인생활시설) (자활) 긍정적 퇴소를 (재활) 수단적 일상수행능력 (요양) 일상수행능력 E3.(전체공통) 자체평가의 정확성		E. 생활인의 변화	E1.(전체공통) 특성화사업 성과 E2.(노숙인생활시설) (자활) 긍정적 퇴소를 (재활) 수단적 일상수행능력 (요양) 일상수행능력 E3.(전체공통) 자체평가의 정확성																									
P8	<p>[2026년도 노숙인생활시설 평가 주요 지침]</p> <p><input type="checkbox"/> 직원의 범위</p> <ul style="list-style-type: none"> • 법정 직원 수(B3. 분모값) - 2023년 정신건강사업안내에 제시된 '정신재활시설 유형별 인력 지원 기준(P174)' 적용 				<p>[2026년도 노숙인생활시설 평가 주요 지침]</p> <p><input type="checkbox"/> 직원의 범위</p> <ul style="list-style-type: none"> • 법정 직원 수(B3. 분모값) - 「노숙인 등의 복지 및 자립지원에 관한 법률」 시행규칙 제7조 노숙인 시설의 설치 운영 기준 등 참조 				오기 정정																								
P9	<p>[2026년도 노숙인생활시설 평가 주요 지침]</p> <p><input type="checkbox"/> 이용자의 변화지표</p> <ul style="list-style-type: none"> • 노숙인 자활시설은 '긍정적 퇴소율', 노숙인 요양시설은 '일상생활수행 능력', 노숙인 재활시설은 '수단적 일상생활능력'을 통해 이용자의 변화를 측정 기준(P174)' 적용 				<p>[2026년도 노숙인생활시설 평가 주요 지침]</p> <p><input type="checkbox"/> 생활인의 변화지표</p> <ul style="list-style-type: none"> • 노숙인 자활시설은 '긍정적 퇴소율', 노숙인 요양시설은 '일상생활수행 능력', 노숙인 재활시설은 '수단적 일상생활능력'을 통해 이용자의 변화를 측정 기준(P174)' 적용 				오기 정정																								
P25	<p>B1. (전체공통) 사업비(상대평가)</p> <p>[평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> B1. 시설의 사업비 계산(노숙인생활시설)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 산정방법 - 평가자료: 2023~2025년 사회복지시설정보시스템 또는 시군구에 보고한 세입, 세출결산서, 생활인 입·퇴소 대장(생활인 현황자료) 				<p>B1. (전체공통) 사업비(상대평가)</p> <p>[평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> B1. 시설의 사업비 계산(장애인복지관)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 산정방법 - 평가자료: 2023~2025년 사회복지시설정보시스템 또는 시군구에 보고한 세입, 세출결산서, 생활인 입·퇴소 대장(생활인 현황자료), 세입계정 대세출내역(엑셀), 세출계정대세입내역(엑셀) 				오기 정정																								
P25	<p>B1. (전체공통) 사업비(상대평가)</p> <p>- 참고(사업비 및 월별 이용자/생활인 수)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사업비</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>월별 이용자/생활인 수</td> <td>1~12월 이용자 수 입력</td> <td>1~12월 이용자 수 입력</td> <td>1~12월 이용자 수 입력</td> </tr> </tbody> </table>				구분	2023	2024	2025	사업비				월별 이용자/생활인 수	1~12월 이용자 수 입력	1~12월 이용자 수 입력	1~12월 이용자 수 입력	<p>B1. (전체공통) 사업비(상대평가)</p> <p>- 참고(사업비 및 월별 이용자/생활인 수)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사업비</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>월별 이용자/생활인 수</td> <td>1~12월 이용자 수/생활인 수 입력</td> <td>1~12월 이용자 수/생활인 수 입력</td> <td>1~12월 이용자 수/생활인 수 입력</td> </tr> </tbody> </table>				구분	2023	2024	2025	사업비				월별 이용자/생활인 수	1~12월 이용자 수/생활인 수 입력	1~12월 이용자 수/생활인 수 입력	1~12월 이용자 수/생활인 수 입력	오기 정정
구분	2023	2024	2025																														
사업비																																	
월별 이용자/생활인 수	1~12월 이용자 수 입력	1~12월 이용자 수 입력	1~12월 이용자 수 입력																														
구분	2023	2024	2025																														
사업비																																	
월별 이용자/생활인 수	1~12월 이용자 수/생활인 수 입력	1~12월 이용자 수/생활인 수 입력	1~12월 이용자 수/생활인 수 입력																														

구분	변경 전	변경 후	정정사유								
P26	B2. (전체공통) 외부자원개발 [평가방법] <input type="checkbox"/> B2-① 시설의 외부자원개발 비율 산정 <ul style="list-style-type: none"> 외부자원개발: 후원금+외부자원금 ※ 이용시설 및 노숙인생활시설 	B2. (전체공통) 외부자원개발 [평가방법] <input type="checkbox"/> B2-① 시설의 외부자원개발 비율 산정 <ul style="list-style-type: none"> 외부자원개발: 후원금+외부자원금 ※ 이용시설 및 노숙인생활시설 	오기 정정								
P26	B2. (전체공통) 외부자원개발 [평가방법] <input type="checkbox"/> B2-① 시설의 외부자원개발 비율 산정 <ul style="list-style-type: none"> 산정방법 <ul style="list-style-type: none"> 경상보조금: 재무회계규칙 중 관 '04보조금 수입'의 국고보조금+시·도보조금+시·군·구보조금(기능보강비 제외) 월별 이용자 수: 월별 이용자 수는 해당 지방자치단체에 매월 제출한 이용자 수를 의미 후원금: 후원자가 직접 시설에 납부한 후원금(현금), 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙 시행규칙 제10조 제3항 관련 [별표 3], [별표 5] 관 '후원금 수입'(현금만 인정하고 현물은 포함하지 않음) 전체가 해당, 후원금은 사회복지시설 정보시스템을 통해 보고한 평가기간 2년간 세입결산서를 기준으로 함, 시설의 통장으로 입금된 후원금만 인정 민간자원금: 공동모금회, 기업 복지재단, 재단법인, 사단법인 등에 지원서를 제출하여 자원을 확보한 민간재원 정부자원금: 중앙정부(노동부, 교육부 등), 지방자치단체, 공공기관(에너지관리공단, 국민체육진흥공단 등) 등에 지원서를 제출하여 경쟁입찰 또는 지정을 통해 자원을 확보한 정부 재원 (인정범위) 프로포절을 제출하여 선정된 문서가 명확히 있을 경우 점수 부여 	B2. (전체공통) 외부자원개발 [평가방법] <input type="checkbox"/> B2-① 시설의 외부자원개발 비율 산정 <ul style="list-style-type: none"> 산정방법 <table border="1" data-bbox="1070 568 1789 1019"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>경상보조금</td> <td>재무회계규칙 중 관 '04보조금 수입'의 국고보조금+시·도보조금+시·군·구보조금(기능보강비 제외)</td> </tr> <tr> <td>후원금 (민간자원금)</td> <td>- 후원자가 직접 시설에 납부한 후원금(현금), 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙 시행규칙 제10조 제3항 관련 [별표 3], [별표 5] 관 '후원금 수입'(현금만 인정하고 현물은 포함하지 않음) 전체가 해당, 후원금은 사회복지시설정보시스템을 통해 보고한 평가기간 3년간 세입결산서를 기준으로 함, 시설의 통장으로 입금된 후원금만 인정</td> </tr> <tr> <td>외부자원금 (정부자원금)</td> <td>중앙정부(노동부, 교육부 등), 지방자치단체, 공공기관(에너지관리공단, 국민체육진흥공단 등) 등에 지원서를 제출하여 경쟁입찰 또는 지정을 통해 자원을 확보한 정부 재원</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ※ 후원금(민간자원금)에 포함된 외부자원금은 중복 인정 불가 - 월별 이용자 수: 월별 이용자 수는 해당 지방자치단체에 매월 제출한 이용자 수를 의미 - (인정범위) 프로포절을 제출하여 선정된 문서가 명확히 있을 경우 점수 부여 	구분	내용	경상보조금	재무회계규칙 중 관 '04보조금 수입'의 국고보조금+시·도보조금+시·군·구보조금(기능보강비 제외)	후원금 (민간자원금)	- 후원자가 직접 시설에 납부한 후원금(현금), 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙 시행규칙 제10조 제3항 관련 [별표 3], [별표 5] 관 '후원금 수입'(현금만 인정하고 현물은 포함하지 않음) 전체가 해당, 후원금은 사회복지시설정보시스템을 통해 보고한 평가기간 3년간 세입결산서를 기준으로 함, 시설의 통장으로 입금된 후원금만 인정	외부자원금 (정부자원금)	중앙정부(노동부, 교육부 등), 지방자치단체, 공공기관(에너지관리공단, 국민체육진흥공단 등) 등에 지원서를 제출하여 경쟁입찰 또는 지정을 통해 자원을 확보한 정부 재원	상세설명 변경
구분	내용										
경상보조금	재무회계규칙 중 관 '04보조금 수입'의 국고보조금+시·도보조금+시·군·구보조금(기능보강비 제외)										
후원금 (민간자원금)	- 후원자가 직접 시설에 납부한 후원금(현금), 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙 시행규칙 제10조 제3항 관련 [별표 3], [별표 5] 관 '후원금 수입'(현금만 인정하고 현물은 포함하지 않음) 전체가 해당, 후원금은 사회복지시설정보시스템을 통해 보고한 평가기간 3년간 세입결산서를 기준으로 함, 시설의 통장으로 입금된 후원금만 인정										
외부자원금 (정부자원금)	중앙정부(노동부, 교육부 등), 지방자치단체, 공공기관(에너지관리공단, 국민체육진흥공단 등) 등에 지원서를 제출하여 경쟁입찰 또는 지정을 통해 자원을 확보한 정부 재원										
P28	B3. (전체공통) 직원총원을	B3. (전체공통) 직원총원률	오기 정정								
P41	B10. (전체공통) 직원 대상 수퍼비전	B10. (전체공통) 직원 대상 수퍼비전	오기 정정								

구분	변경 전	변경 후	정정사유																												
P62	D4. (이용공통) 이용자의 자기결정권	D4. (이용공통) 지표 삭제(노숙인생활시설 해당 없음)	오기 정정 (지표 전체 삭제)																												
P65	D5. (전체공통) 인권지킴이단 설치 및 운영(자활시설 미배점)	D5. (전체공통) 인권지킴이단 설치 및 운영(자활시설 미배점)	오기 정정																												
-	<p>B9. (전체공통) 직원의 인권 및 안전보장 C2. 건강 및 식사지원 C6. 프로그램 운영의 적절성 C7. 사례관리 D. 이용자/생활인의 권리 D1. (전체공통) 비밀보장 D2. (전체공통) 학대예방 및 인권보장 D3. (전체공통) 고충처리 E. 이용자의 변화 E1. 특성화사업 성과 E2. (노숙인자활시설) 긍정적 퇴소를</p> <p>지표 내 '이용자' 단어 사용</p>	<p>B9. (전체공통) 직원의 인권 및 안전보장 C2. 건강 및 식사지원 C6. 프로그램 운영의 적절성 C7. 사례관리 D. 이용자/생활인의 권리 D1. (전체공통) 비밀보장 D2. (전체공통) 학대예방 및 인권보장 D3. (전체공통) 고충처리 E. 이용자의 변화 E1. 특성화사업 성과 E2. (노숙인자활시설) 긍정적 퇴소를</p> <p>지표 내 '이용자' 단어 사용 → '생활인'으로 변경 또는 '이용자' 단어 삭제</p>	오기 정정																												
P73~74	<p>E2. (노숙인요양시설) 일상수행능력 [평가방법] <input type="checkbox"/> E2. 생활인의 일상수행능력 향상 • 측정도구 점수계산 방법: 평균값 - 생활인 일상생활수행능력 점수의 평균 산출(백점환산, 소수점 첫째자리 이하 반올림)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">이용자 1인 측정도구 점수 산출 수식</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">{(원점수-1) ÷ 2 × 100} ÷ 1,000(최대점수) × 100</td> </tr> <tr> <th colspan="2">{생활인 1인당 점수 백점환산식}</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">원점수</td> <td style="text-align: center;">100점 환산치</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1번(완전의존)</td> <td style="text-align: center;">0점</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2번(부분의존)</td> <td style="text-align: center;">50점</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3번(완전자립)</td> <td style="text-align: center;">100점</td> </tr> </tbody> </table> <p>- 문항 한 개 이상 응답하지 않는다면 점수는 계산되지 않으며 모든 문항을 빠지지 않고 응답해야 한다.</p>	이용자 1인 측정도구 점수 산출 수식		{(원점수-1) ÷ 2 × 100} ÷ 1,000(최대점수) × 100		{생활인 1인당 점수 백점환산식}		원점수	100점 환산치	1번(완전의존)	0점	2번(부분의존)	50점	3번(완전자립)	100점	<p>E2. (노숙인요양시설) 일상수행능력 [평가방법] <input type="checkbox"/> E2. 생활인의 일상수행능력 향상 • 측정도구 점수계산 방법: 평균값 - 생활인 일상생활수행능력 점수의 평균 산출(백점환산, 소수점 첫째자리 이하 반올림)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">생활인 1인 점수 백점 환산식</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">{생활인 1인 응답 총합 점수 - (최소 원점수 × 전체 문항 수)} ÷ {(최대 원점수 - 최소 원점수) × 전체 문항 수} × 100</td> </tr> <tr> <th colspan="2">원점수 기준</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">구분</td> <td style="text-align: center;">원점수</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">완전의존</td> <td style="text-align: center;">0점</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">부분의존</td> <td style="text-align: center;">50점</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">완전자립</td> <td style="text-align: center;">100점</td> </tr> </tbody> </table> <p>- 문항 한 개 이상 응답하지 않는다면 점수는 계산되지 않으며 모든 문항을 빠지지 않고 응답해야 한다.</p>	생활인 1인 점수 백점 환산식		{생활인 1인 응답 총합 점수 - (최소 원점수 × 전체 문항 수)} ÷ {(최대 원점수 - 최소 원점수) × 전체 문항 수} × 100		원점수 기준		구분	원점수	완전의존	0점	부분의존	50점	완전자립	100점	상세설명 변경
이용자 1인 측정도구 점수 산출 수식																															
{(원점수-1) ÷ 2 × 100} ÷ 1,000(최대점수) × 100																															
{생활인 1인당 점수 백점환산식}																															
원점수	100점 환산치																														
1번(완전의존)	0점																														
2번(부분의존)	50점																														
3번(완전자립)	100점																														
생활인 1인 점수 백점 환산식																															
{생활인 1인 응답 총합 점수 - (최소 원점수 × 전체 문항 수)} ÷ {(최대 원점수 - 최소 원점수) × 전체 문항 수} × 100																															
원점수 기준																															
구분	원점수																														
완전의존	0점																														
부분의존	50점																														
완전자립	100점																														

구분	변경 전	변경 후	정정사유																																																																																												
	<p>- 전체점수범위: 최소 0점 ~ 최대 700점(100점 환산기준으로 '① 완전의존'은 0점, '③ 완전자립'은 100점)</p> <p>- (예시) 7문항의 점수에서 얻을 수 있는 최대 점수가 700점인데, 생활인이 얻은 점수가 450점$\{(50 \times 4) + (100 \times 3)\}$이라면 아래와 같은 수식을 통해 평균값이 나올 수 있음.</p> $450 \div 700 \times 100 = 64.2$	<p>- 전체점수범위: 최소 0점 ~ 최대 1,000점(100점 환산기준으로 '① 완전의존'은 0점, '③ 완전자립'은 100점)</p> <p>- (1인 점수 백점 환산 산출 예시) 해당 조사는 최소 원점수가 0점, 최대 원점수가 100점이며 10가지 문항으로 구성되어 있다. 이때, 이용자 1인이 얻은 응답 총합 점수가 450점이었다면 아래와 같이 백점 단위로 환산한다.</p> $\{450 - (0 \times 10)\} \div \{(100 - 0) \times 10\} \times 100 = 45\text{점}$																																																																																													
P75~76	<p>E2. (노숙인재활시설) 수단적 일상수행능력 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> E2 생활인의 일상수행능력 향상</p> <ul style="list-style-type: none"> • 측정도구: 수단적 일상수행능력 측정도구(Instrumental Activities of Daily Living: IADL) - 자료: 2020년도 노인실태조사 <table border="1" data-bbox="309 746 1034 1171"> <thead> <tr> <th>내 용</th> <th>안전도움</th> <th>부분도움</th> <th>완전자립</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1. 몸단장(빗질, 화장, 면도, 손톱 발톱 깎기)</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> <tr><td>2. 집안일(빨래, 청소, 설거지, 침구 정리, 집안 정리 등)</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> <tr><td>3. 식사준비(음식 재료 준비, 요리, 상 차리기)</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> <tr><td>4. 빨래(손이나 세탁기로 세탁 후 널어 말리기 포함)</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> <tr><td>5. 제시간에 정해진 양의 약 챙겨 먹기</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> <tr><td>6. 금전 관리(용돈, 통장 관리, 재산 관리)</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> <tr><td>7. 근거리 외출하기(가까운 거리 걸어서)</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> <tr><td>8. 물건 구매 결정, 돈 지불, 거스름돈 받기</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> <tr><td>9. 전화 걸고 받기</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> <tr><td>10. 교통수단 이용하기(대중교통, 개인 차)</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> • 측정도구 점수계산 방법: 평균값 - 이용자 수단적 일상수행능력 점수의 평균 산출(백점환산, 소수점 첫째자리 이하 반올림) <table border="1" data-bbox="309 1337 1034 1430"> <thead> <tr> <th>이용자 1인 측정도구 점수 산출 수식</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>$\{(원점수-1) \div 2 \times 100\} \div 1,000(\text{최대점수}) \times 100$</td> </tr> </tbody> </table>	내 용	안전도움	부분도움	완전자립	1. 몸단장(빗질, 화장, 면도, 손톱 발톱 깎기)	①	②	③	2. 집안일(빨래, 청소, 설거지, 침구 정리, 집안 정리 등)	①	②	③	3. 식사준비(음식 재료 준비, 요리, 상 차리기)	①	②	③	4. 빨래(손이나 세탁기로 세탁 후 널어 말리기 포함)	①	②	③	5. 제시간에 정해진 양의 약 챙겨 먹기	①	②	③	6. 금전 관리(용돈, 통장 관리, 재산 관리)	①	②	③	7. 근거리 외출하기(가까운 거리 걸어서)	①	②	③	8. 물건 구매 결정, 돈 지불, 거스름돈 받기	①	②	③	9. 전화 걸고 받기	①	②	③	10. 교통수단 이용하기(대중교통, 개인 차)	①	②	③	이용자 1인 측정도구 점수 산출 수식	$\{(원점수-1) \div 2 \times 100\} \div 1,000(\text{최대점수}) \times 100$	<p>E2. (노숙인재활시설) 수단적 일상수행능력 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> E2 생활인의 일상수행능력 향상</p> <ul style="list-style-type: none"> • 측정도구: 수단적 일상수행능력 측정도구(Instrumental Activities of Daily Living: IADL) - 자료: 2020년도 노인실태조사 <table border="1" data-bbox="1070 746 1796 1171"> <thead> <tr> <th>내 용</th> <th>안전도움</th> <th>부분도움</th> <th>완전자립</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1. 몸단장(빗질, 화장, 면도, 손톱 발톱 깎기)</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> <tr><td>2. 집안일(빨래, 청소, 설거지, 침구 정리, 집안 정리 등)</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> <tr><td>3. 식사준비(음식 재료 준비, 요리, 상 차리기)</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> <tr><td>4. 빨래(손이나 세탁기로 세탁 후 널어 말리기 포함)</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> <tr><td>5. 제시간에 정해진 양의 약 챙겨 먹기</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> <tr><td>6. 금전 관리(용돈, 통장 관리, 재산 관리)</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> <tr><td>7. 근거리 외출하기(가까운 거리 걸어서)</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> <tr><td>8. 물건 구매 결정, 돈 지불, 거스름돈 받기</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> <tr><td>9. 전화 걸고 받기</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> <tr><td>10. 교통수단 이용하기(대중교통, 개인 차)</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td></tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> • 측정도구 점수계산 방법: 평균값 - 생활인 수단적 일상수행능력 점수의 평균 산출(백점환산, 소수점 첫째자리 이하 반올림) <table border="1" data-bbox="1070 1337 1796 1430"> <thead> <tr> <th>생활인 1인 점수 백점 환산식</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>$\{생활인 1인 응답 총합 점수 - (\text{최소 원점수} \times \text{전체 문항 수})\} \div \{(\text{최대 원점수} - \text{최소 원점수}) \times \text{전체 문항 수}\} \times 100$</td> </tr> </tbody> </table>	내 용	안전도움	부분도움	완전자립	1. 몸단장(빗질, 화장, 면도, 손톱 발톱 깎기)	①	②	③	2. 집안일(빨래, 청소, 설거지, 침구 정리, 집안 정리 등)	①	②	③	3. 식사준비(음식 재료 준비, 요리, 상 차리기)	①	②	③	4. 빨래(손이나 세탁기로 세탁 후 널어 말리기 포함)	①	②	③	5. 제시간에 정해진 양의 약 챙겨 먹기	①	②	③	6. 금전 관리(용돈, 통장 관리, 재산 관리)	①	②	③	7. 근거리 외출하기(가까운 거리 걸어서)	①	②	③	8. 물건 구매 결정, 돈 지불, 거스름돈 받기	①	②	③	9. 전화 걸고 받기	①	②	③	10. 교통수단 이용하기(대중교통, 개인 차)	①	②	③	생활인 1인 점수 백점 환산식	$\{생활인 1인 응답 총합 점수 - (\text{최소 원점수} \times \text{전체 문항 수})\} \div \{(\text{최대 원점수} - \text{최소 원점수}) \times \text{전체 문항 수}\} \times 100$	오기 정정, 상세설명 변경
내 용	안전도움	부분도움	완전자립																																																																																												
1. 몸단장(빗질, 화장, 면도, 손톱 발톱 깎기)	①	②	③																																																																																												
2. 집안일(빨래, 청소, 설거지, 침구 정리, 집안 정리 등)	①	②	③																																																																																												
3. 식사준비(음식 재료 준비, 요리, 상 차리기)	①	②	③																																																																																												
4. 빨래(손이나 세탁기로 세탁 후 널어 말리기 포함)	①	②	③																																																																																												
5. 제시간에 정해진 양의 약 챙겨 먹기	①	②	③																																																																																												
6. 금전 관리(용돈, 통장 관리, 재산 관리)	①	②	③																																																																																												
7. 근거리 외출하기(가까운 거리 걸어서)	①	②	③																																																																																												
8. 물건 구매 결정, 돈 지불, 거스름돈 받기	①	②	③																																																																																												
9. 전화 걸고 받기	①	②	③																																																																																												
10. 교통수단 이용하기(대중교통, 개인 차)	①	②	③																																																																																												
이용자 1인 측정도구 점수 산출 수식																																																																																															
$\{(원점수-1) \div 2 \times 100\} \div 1,000(\text{최대점수}) \times 100$																																																																																															
내 용	안전도움	부분도움	완전자립																																																																																												
1. 몸단장(빗질, 화장, 면도, 손톱 발톱 깎기)	①	②	③																																																																																												
2. 집안일(빨래, 청소, 설거지, 침구 정리, 집안 정리 등)	①	②	③																																																																																												
3. 식사준비(음식 재료 준비, 요리, 상 차리기)	①	②	③																																																																																												
4. 빨래(손이나 세탁기로 세탁 후 널어 말리기 포함)	①	②	③																																																																																												
5. 제시간에 정해진 양의 약 챙겨 먹기	①	②	③																																																																																												
6. 금전 관리(용돈, 통장 관리, 재산 관리)	①	②	③																																																																																												
7. 근거리 외출하기(가까운 거리 걸어서)	①	②	③																																																																																												
8. 물건 구매 결정, 돈 지불, 거스름돈 받기	①	②	③																																																																																												
9. 전화 걸고 받기	①	②	③																																																																																												
10. 교통수단 이용하기(대중교통, 개인 차)	①	②	③																																																																																												
생활인 1인 점수 백점 환산식																																																																																															
$\{생활인 1인 응답 총합 점수 - (\text{최소 원점수} \times \text{전체 문항 수})\} \div \{(\text{최대 원점수} - \text{최소 원점수}) \times \text{전체 문항 수}\} \times 100$																																																																																															

구분	변경 전	변경 후	정정사유																				
	<table border="1" data-bbox="313 191 1030 351"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="324 199 1019 231">[생활인 1인당 점수 백점환산식]</th> </tr> <tr> <th data-bbox="324 231 660 255">원점수</th> <th data-bbox="660 231 1019 255">100점 환산치</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="324 255 660 279">1번(완전의존)</td> <td data-bbox="660 255 1019 279">0점</td> </tr> <tr> <td data-bbox="324 279 660 303">2번(부분의존)</td> <td data-bbox="660 279 1019 303">50점</td> </tr> <tr> <td data-bbox="324 303 660 343">3번(완전자립)</td> <td data-bbox="660 303 1019 343">100점</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="313 359 1030 422">- 문항 한 개 이상 응답하지 않는다면 점수는 계산되지 않으며 모든 문항을 빠지지 않고 응답해야 한다.</p> <p data-bbox="313 430 1030 502">- 전체점수범위: 최소 0점 ~ 최대 700점(100점 환산기준으로 '① 완전의존'은 0점, '③ 완전자립'은 100점)</p> <p data-bbox="313 510 1030 614">- (예시) 7문항의 점수에서 얻을 수 있는 최대 점수가 700점인데, 생활인이 얻은 점수가 450점$\{(50 \times 4) + (100 \times 3)\}$이라면 아래와 같은 수식을 통해 평균값이 나올 수 있음.</p> $450 \div 700 \times 100 = 64.2$	[생활인 1인당 점수 백점환산식]		원점수	100점 환산치	1번(완전의존)	0점	2번(부분의존)	50점	3번(완전자립)	100점	<table border="1" data-bbox="1075 191 1792 351"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="1086 199 1780 231">원점수 기준</th> </tr> <tr> <th data-bbox="1086 231 1422 255">구분</th> <th data-bbox="1422 231 1780 255">원점수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1086 255 1422 279">완전의존</td> <td data-bbox="1422 255 1780 279">0점</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1086 279 1422 303">부분의존</td> <td data-bbox="1422 279 1780 303">50점</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1086 303 1422 343">완전자립</td> <td data-bbox="1422 303 1780 343">100점</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="1064 359 1780 422">- 문항 한 개 이상 응답하지 않는다면 점수는 계산되지 않으며 모든 문항을 빠지지 않고 응답해야 한다.</p> <p data-bbox="1064 430 1780 502">- 전체점수범위: 최소 0점 ~ 최대 1,000점(100점 환산기준으로 '① 완전의존'은 0점, '③ 완전자립'은 100점)</p> <p data-bbox="1064 510 1780 654">- (1인 점수 백점 환산 산출 예시) 해당 조사는 최소 원점수가 0점, 최대 원점수가 100점이며 10가지 문항으로 구성되어 있다. 이때, 이용자 1인이 얻은 응답 총합 점수가 650점이었다면 아래와 같이 백점 단위로 환산한다.</p> $\{650 - (0 \times 10)\} \div \{(100 - 0) \times 10\} \times 100 = 65\text{점}$	원점수 기준		구분	원점수	완전의존	0점	부분의존	50점	완전자립	100점	
[생활인 1인당 점수 백점환산식]																							
원점수	100점 환산치																						
1번(완전의존)	0점																						
2번(부분의존)	50점																						
3번(완전자립)	100점																						
원점수 기준																							
구분	원점수																						
완전의존	0점																						
부분의존	50점																						
완전자립	100점																						

■ [정신재활시설] 개별지표 수정사항

구분	변경 전				변경 후				정정사유
P5	[2023년도 대비 2026년도 평가지표 비교]				[2023년도 대비 2026년도 평가지표 비교]				오기 정정
	□ 평가지표 주요 개선사항				□ 평가지표 주요 개선사항				
	영역	2023년도 평가지표	영역	2026년도 평가지표	영역	2023년도 평가지표	영역	2026년도 평가지표	
	A. 시설 및 환경	B12.사업운영 계획수립 및 실행 A1.(전체공통)시설 이용의 안전성 A2.(전체공통)시설 이용의 편리성 A3.(전체공통)시설 이용의 쾌적성 B8.(전체공통)시설장 및 최고중간관리자(사무국장)의 전문성 E1.(전체공통)시설운영의 전반적 수준(시설장 인터뷰)	A. 조직 운영	A1.(전체공통)중장기 발전계획 수립 및 성과 A2.(전체공통)시설환경 개선 노력 및 성과 A3.(전체공통)시설장 리더십	A. 시설 및 환경	B12.사업운영 계획수립 및 실행 A1.(전체공통)시설 이용의 안전성 A2.(전체공통)시설 이용의 편리성 A3.(전체공통)시설 이용의 쾌적성 B8.(전체공통)시설장 및 최고중간관리자(사무국장)의 전문성 E1.(전체공통)시설운영의 전반적 수준(시설장 인터뷰)	A. 조직 운영	A1.(전체공통)중장기 발전계획 수립 및 성과 A2.(전체공통)시설환경 개선 노력 및 성과 A3.(전체공통)시설장 리더십	
	B. 이용자의 권리	B1.(전체공통)사업비 B2.(전체공통)법인전입금 및 후원금 B6.(전체공통)외부자원개발 B3.(전체공통)직원충원률 B4.(전체공통)직원근속률 B5.(전체공통)직원 교육활동비 및 내·외부 교육 참여시간 B9.(전체공통)직원교육 B7.(전체공통)직원채용의 공정성 B10.(전체공통)직원복지 B11.(전체공통)직원의 인권 및 안전보장	B. 이용자의 권리	B1.(전체공통)사업비 B2.(전체공통)외부자원개발 B3.(전체공통)직원충원률 B4.(전체공통)직원근속률 B5.(전체공통)직원역량강화 B6.(전체공통)직원채용의 공정성 B7.(전체공통)직원복지 B8.(전체공통)직원의 급여(보수)수준 향상 노력 B9.(전체공통)직원의 인권 및 안전보장	B. 재정 및 조직운영	B1.(전체공통)사업비 B2.(전체공통)법인전입금 및 후원금 B6.(전체공통)외부자원개발 B3.(전체공통)직원충원률 B4.(전체공통)직원근속률 B5.(전체공통)직원 교육활동비 및 내·외부 교육 참여시간 B9.(전체공통)직원교육 B7.(전체공통)직원채용의 공정성 B10.(전체공통)직원복지 B11.(전체공통)직원의 인권 및 안전보장	B. 재정 및 인적자원 관리	B1.(전체공통)사업비 B2.(전체공통)외부자원개발 B3.(전체공통)직원충원률 B4.(전체공통)직원근속률 B5.(전체공통)직원역량강화 B6.(전체공통)직원채용의 공정성 B7.(전체공통)직원복지 B8.(전체공통)직원의 급여(보수)수준 향상 노력 B9.(전체공통)직원의 인권 및 안전보장	
	C. 프로그램 및 서비스	C1.[생활시설, 종합시설 중 생활시설을 포함하는 시설] 이용자의 입·퇴소에 대한 적절한 지원 C2.개별서비스 수행의 전문성 C3.이용자 건강지원 C3.이용자 가족관계 지원 C5.[아동·청소년 정신건강지원시설] 가족기능강화 프로그램 C6.[아동·청소년 정신건강지원시설] 아동·청소년의 지역사회 적응지원 C7.[주간재활시설, 직업재활시설, 종합시설] 직업재활 활동 및 적응지원 C8.[직업재활시설] 직무훈련 및 임금지급 C9.서비스 욕구 및 만족도 조사 C10.프로그램 수행 및 평가 C11.지역사회와의 연계활동	C. 프로그램 및 서비스	C1.[생활시설, 종합시설 중 생활시설을 포함하는 시설] 이용자의 입·퇴소에 대한 적절한 지원 C2.개별서비스 수행의 전문성 C3.이용자 건강지원 C4.이용자 가족관계 지원 C5.[아동·청소년 정신건강지원시설] 가족기능강화 프로그램 C6.[아동·청소년 정신건강지원시설] 아동·청소년의 지역사회 적응지원 C7.[주간재활시설, 직업재활시설, 종합시설] 직업재활 활동 및 적응지원 C8.[직업재활시설] 직무훈련 및 임금지급 C9.서비스 욕구 및 만족도 조사 C10.프로그램 수행 및 평가 C11.지역사회와의 연계활동	C. 프로그램 및 서비스	C1.[생활시설, 종합시설 중 생활시설을 포함하는 시설] 이용자의 입·퇴소에 대한 적절한 지원 C2.개별서비스 수행의 전문성 C3.이용자 건강지원 C3.이용자 가족관계 지원 C5.[아동·청소년 정신건강지원시설] 가족기능강화 프로그램 C6.[아동·청소년 정신건강지원시설] 아동·청소년의 지역사회 적응지원 C7.[주간재활시설, 직업재활시설, 종합시설] 직업재활 활동 및 적응지원 C8.[직업재활시설] 직무훈련 및 임금지급 C9.서비스 욕구 및 만족도 조사 C10.프로그램 수행 및 평가 C11.지역사회와의 연계활동	C. 프로그램 및 서비스	C1.[생활시설, 종합시설 중 생활시설을 포함하는 시설] 이용자의 입·퇴소에 대한 적절한 지원 C2.개별서비스 수행의 전문성 C3.이용자 건강지원 C4.이용자 가족관계 지원 C5.[아동·청소년 정신건강지원시설] 가족기능강화 프로그램 C6.[아동·청소년 정신건강지원시설] 아동·청소년의 지역사회 적응지원 C7.[주간재활시설, 직업재활시설, 종합시설] 직업재활 활동 및 적응지원 C8.[직업재활시설] 직무훈련 및 임금지급 C9.서비스 욕구 및 만족도 조사 C10.프로그램 수행 및 평가 C11.지역사회와의 연계활동	
	D. 생활인(이용자)의 권리	D1.(전체공통)비밀보장 D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장 D3.(전체공통)고충처리 D4.(이용/생활공통)이용자(생활인)의 자기결정권	D. 이용자/생활인의 권리	D1.(전체공통)비밀보장 D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장 D3.(전체공통)고충처리 D4.(이용/생활공통)이용자/생활인의 자기결정권	D. 생활인(이용자)의 권리	D1.(전체공통)비밀보장 D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장 D3.(전체공통)고충처리 D4.(이용/생활공통)이용자(생활인)의 자기결정권	D. 이용자/생활인의 권리	D1.(전체공통)비밀보장 D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장 D3.(전체공통)고충처리 D4.(이용/생활공통)이용자/생활인의 자기결정권	
	E. 시설 운영 전반	E3.(전체공통) 자체평가의 정확성	E. 이용자/생활인의 변화	E1.(전체공통) 특성화사업 성과 E2.(정신재활) 이용자 만족도 E3.(전체공통) 자체평가의 정확성	E. 시설 운영 전반	E3.(전체공통) 자체평가의 정확성	E. 이용자/생활인의 변화	E1.(전체공통) 특성화사업 성과 E2.(정신재활) 이용자/생활인 만족도 E3.(전체공통) 자체평가의 정확성	

구분	변경 전	변경 후	정정사유																								
P9	<input type="checkbox"/> 이용자의 변화 지표 <ul style="list-style-type: none"> 조사 및 분석시점은 평가 당해연도인 2025년 9월에서 10월 중에 실시하며, 현장평가위원은 검사 원자료와 사회서비스정보시스템(희망e음)에 입력한 자료를 바탕으로 평가 	<input type="checkbox"/> 이용자의 변화 지표 <ul style="list-style-type: none"> 조사 및 분석시점은 평가 대상기간인 2025년 하반기 중(기관 편이에 따라 하반기 내 진행)에 실시하며, 현장평가위원은 검사 원자료와 사회서비스정보시스템(희망이음)에 입력한 자료를 바탕으로 평가 <ul style="list-style-type: none"> ※ 검사 결과는 자체평가(평가 당해연도 상반기 중) 시 사회서비스정보시스템(희망이음) 내 입력 예정 	상세설명 변경																								
P15	A1. (전체공통) 중장기 발전계획 수립 및 성과 개선	A1. (전체공통) 중장기 발전계획 수립 및 성과 신규	오기 정정																								
P17	A2. (전체공통) 시설환경 개선 노력 및 성과 신규	A2. (전체공통) 시설환경 개선 노력 및 성과 개선	오기 정정																								
P23	B1. (전체공통) 사업비(상대평가) - 참고 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사업비</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>월별 이용자/생활인 수</td> <td>1~12월 이용자/생활인 수 입력</td> <td>1~12월 이용자/생활인 수 입력</td> <td>1~12월 이용자/생활인 수 입력</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2023	2024	2025	사업비				월별 이용자/생활인 수	1~12월 이용자/생활인 수 입력	1~12월 이용자/생활인 수 입력	1~12월 이용자/생활인 수 입력	B1. (전체공통) 사업비(상대평가) - 참고 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2023</th> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사업비</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>월별 생활인 수/ 정원</td> <td>1~12월 월별 생활인 수/ 정원 입력</td> <td>1~12월 월별 생활인 수/ 정원 입력</td> <td>1~12월 월별 생활인 수/ 정원 입력</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2023	2024	2025	사업비				월별 생활인 수/ 정원	1~12월 월별 생활인 수/ 정원 입력	1~12월 월별 생활인 수/ 정원 입력	1~12월 월별 생활인 수/ 정원 입력	오기 정정
구분	2023	2024	2025																								
사업비																											
월별 이용자/생활인 수	1~12월 이용자/생활인 수 입력	1~12월 이용자/생활인 수 입력	1~12월 이용자/생활인 수 입력																								
구분	2023	2024	2025																								
사업비																											
월별 생활인 수/ 정원	1~12월 월별 생활인 수/ 정원 입력	1~12월 월별 생활인 수/ 정원 입력	1~12월 월별 생활인 수/ 정원 입력																								
P24	B2. (전체공통) 외부자원개발 [평가방법] <input type="checkbox"/> B2-① 시설의 외부자원개발 비율 산정 <ul style="list-style-type: none"> 외부자원개발: 후원금+외부지원금 ※ 이용시설 및 노숙인생활시설 	B2. (전체공통) 외부자원개발 [평가방법] <input type="checkbox"/> B2-① 시설의 외부자원개발 비율 산정 <ul style="list-style-type: none"> 외부자원개발: 후원금+외부지원금 ※ 이용시설 및 노숙인생활시설 	오기 정정																								

구분	변경 전	변경 후	정정사유										
P24	<p>B2. (전체공통) 외부자원개발 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> B2-① 시설의 외부자원개발 비율 산정</p> <ul style="list-style-type: none"> • 산정방법 - 경상보조금: 재무회계규칙 중 관 '04보조금 수입'의 국고보조금+시·도보조금+시·군·구보조금(기능보강비 제외) - 월별 이용자 수: 월별 이용자 수는 해당 지방자치단체에 매월 제출한 이용자 수를 의미 - 후원금: 후원자가 직접 시설에 납부한 후원금(현금), 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙 시행규칙 제10조 제3항 관련 [별표 3], [별표 5] 관 '후원금 수입'(현금만 인정하고 현물은 포함하지 않음) 전체가 해당, 후원금은 사회복지시설 정보시스템을 통해 보고한 평가기간 2년간 세입결산서를 기준으로 함, 시설의 통장으로 입금된 후원금만 인정 - 민간지원금: 공동모금회, 기업 복지재단, 재단법인, 사단법인 등에 지원서를 제출하여 자원을 확보한 민간재원 - 정부지원금: 중앙정부(노동부, 교육부 등), 지방자치단체, 공공기관(에너지관리공단, 국민체육진흥공단 등) 등에 지원서를 제출하여 경쟁입찰 또는 지정을 통해 자원을 확보한 정부 재원 - (인정범위) 프로포절을 제출하여 선정된 문서가 명확히 있을 경우 점수 부여 	<p>B2. (전체공통) 외부자원개발 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> B2-① 시설의 외부자원개발 비율 산정</p> <ul style="list-style-type: none"> • 산정방법 <table border="1" data-bbox="1070 347 1787 928"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>경상보조금</td> <td>재무회계규칙 중 관 '04보조금 수입'의 국고보조금+시·도보조금+시·군·구보조금(기능보강비 제외)</td> </tr> <tr> <td>월별 이용자 수</td> <td>월별 이용자 수는 해당 지방자치단체에 매월 제출한 이용자 수를 의미</td> </tr> <tr> <td>후원금 (민간지원금)</td> <td>- 후원자가 직접 시설에 납부한 후원금(현금), 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙 시행규칙 제10조 제3항 관련 [별표 3], [별표 5] 관 '후원금 수입'(현금만 인정하고 현물은 포함하지 않음) 전체가 해당, 후원금은 사회복지시설정보시스템을 통해 보고한 평가기간 3년간 세입결산서를 기준으로 함, 시설의 통장으로 입금된 후원금만 인정</td> </tr> <tr> <td>외부지원금 (정부지원금)</td> <td>중앙정부(노동부, 교육부 등), 지방자치단체, 공공기관(에너지관리공단, 국민체육진흥공단 등) 등에 지원서를 제출하여 경쟁입찰 또는 지정을 통해 자원을 확보한 정부 재원</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 후원금(민간지원금)에 포함된 외부지원금은 중복 인정 불가 - (인정범위) 프로포절을 제출하여 선정된 문서가 명확히 있을 경우 점수 부여</p>	구분	내용	경상보조금	재무회계규칙 중 관 '04보조금 수입'의 국고보조금+시·도보조금+시·군·구보조금(기능보강비 제외)	월별 이용자 수	월별 이용자 수는 해당 지방자치단체에 매월 제출한 이용자 수를 의미	후원금 (민간지원금)	- 후원자가 직접 시설에 납부한 후원금(현금), 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙 시행규칙 제10조 제3항 관련 [별표 3], [별표 5] 관 '후원금 수입'(현금만 인정하고 현물은 포함하지 않음) 전체가 해당, 후원금은 사회복지시설정보시스템을 통해 보고한 평가기간 3 년간 세입결산서를 기준으로 함, 시설의 통장으로 입금된 후원금만 인정	외부지원금 (정부지원금)	중앙정부(노동부, 교육부 등), 지방자치단체, 공공기관(에너지관리공단, 국민체육진흥공단 등) 등에 지원서를 제출하여 경쟁입찰 또는 지정을 통해 자원을 확보한 정부 재원	상세설명 변경
구분	내용												
경상보조금	재무회계규칙 중 관 '04보조금 수입'의 국고보조금+시·도보조금+시·군·구보조금(기능보강비 제외)												
월별 이용자 수	월별 이용자 수는 해당 지방자치단체에 매월 제출한 이용자 수를 의미												
후원금 (민간지원금)	- 후원자가 직접 시설에 납부한 후원금(현금), 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙 시행규칙 제10조 제3항 관련 [별표 3], [별표 5] 관 '후원금 수입'(현금만 인정하고 현물은 포함하지 않음) 전체가 해당, 후원금은 사회복지시설정보시스템을 통해 보고한 평가기간 3 년간 세입결산서를 기준으로 함, 시설의 통장으로 입금된 후원금만 인정												
외부지원금 (정부지원금)	중앙정부(노동부, 교육부 등), 지방자치단체, 공공기관(에너지관리공단, 국민체육진흥공단 등) 등에 지원서를 제출하여 경쟁입찰 또는 지정을 통해 자원을 확보한 정부 재원												
P26	<p>B3. (전체공통) 직원총원률 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> B3. 시설의 월별 확보 직원 수 계산</p> <ul style="list-style-type: none"> • 세부산정기준: 산정식에 따라 계산된 직원총원율을 기준에 따라 배점 	<p>B3. (전체공통) 직원총원률 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> B3. 시설의 월별 확보 직원 수 계산</p> <ul style="list-style-type: none"> • 세부산정기준: 산정식에 따라 계산된 직원총원률을 기준에 따라 배점 	오기 정정										
P59	<p>D2. (전체공통) 확대예방 및 인권보장 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> D2-③ 이용자를 대상으로 인권교육 계획서가 있고 연 1회 이상 실시 확인</p>	<p>D2. (전체공통) 확대예방 및 인권보장 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> D2-③ 이용자를 대상으로 인권교육 계획서가 있고 연 1회(4시간) 이상 실시 확인</p>	오기 정정										

구분	변경 전	변경 후	정정사유																								
	<ul style="list-style-type: none"> 인정범위 - 이용자를 대상으로 인권교육 계획서가 있고 연 1회(4시간 이상)교육을 실시한 경우 인정 * 2023년~2025년은 연 1회 실시 여부 확인 	<ul style="list-style-type: none"> 인정범위 - 이용자를 대상으로 인권교육 계획서가 있고 연 1회(4시간 이상)교육을 실시한 경우 인정 * 2023년~2025년은 연 1회(4시간 이상) 실시 여부 확인 																									
P62	D4. (이용공통) 이용자의 자기결정권 [평가목표] 이용자들의 시설 정보 접근성을 제공하여, 이용자 및 가족에게 선택권을 보장한다.	D4. (이용공통) 이용자의 자기결정권 [평가목표] 이용자들의 시설 정보 접근성을 제공하여, 이용자 및 가족에게 선택권을 보장한다.	오기 정정																								
P69	E2. 이용자/생활인 만족도 [평가방법] <input type="checkbox"/> E2 이용자/생활인의 시설 이용 만족도 정도 확인 <ul style="list-style-type: none"> 인정범위 ① 평가표본: 시설 내 2개 이상 서비스 영역의 사업에 참여한 이용자 전체 ② 조사 및 분석시점: 평가 당해 연도 9~10월 중 	E2. 이용자 만족도 [평가방법] <input type="checkbox"/> E2 이용자/생활인의 시설 이용 만족도 정도 확인 <ul style="list-style-type: none"> 인정범위 ① 평가표본: 시설 내 2개 이상 서비스 영역의 사업에 참여한 이용자 전체 ② 조사 및 분석시점: 평가 당해 연도 9~10월 중 2025년 하반기 중(기관 편의에 따라 하반기 내 진행 시 인정) 	상세내용 변경																								
P70	E2. 이용자/생활인 만족도 [평가방법] <input type="checkbox"/> E2 이용자/생활인의 시설 이용 만족도 정도 확인 <ul style="list-style-type: none"> 측정도구-㉠ 서비스 질 측정(SERVPERF) <table border="1"> <thead> <tr> <th>항목</th> <th>전혀 그렇지 않다</th> <th>그렇지 않다</th> <th>보통 이다</th> <th>대체로 그렇다</th> <th>매우 그렇다</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12. 이곳의 직원(들)은 나의 증상과 기능에 마준 서비스를 제공한다.</td> <td>①</td> <td>②</td> <td>③</td> <td>④</td> <td>⑤</td> </tr> </tbody> </table>	항목	전혀 그렇지 않다	그렇지 않다	보통 이다	대체로 그렇다	매우 그렇다	12. 이곳의 직원(들)은 나의 증상과 기능에 마준 서비스를 제공한다.	①	②	③	④	⑤	E2. 이용자/생활인 만족도 [평가방법] <input type="checkbox"/> E2 이용자/생활인의 시설 이용 만족도 정도 확인 <ul style="list-style-type: none"> 측정도구-㉠ 서비스 질 측정(SERVPERF) <table border="1"> <thead> <tr> <th>항목</th> <th>전혀 그렇지 않다</th> <th>그렇지 않다</th> <th>보통 이다</th> <th>대체로 그렇다</th> <th>매우 그렇다</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12. 이곳의 직원(들)은 나의 증상과 기능에 맞는 서비스를 제공한다.</td> <td>①</td> <td>②</td> <td>③</td> <td>④</td> <td>⑤</td> </tr> </tbody> </table>	항목	전혀 그렇지 않다	그렇지 않다	보통 이다	대체로 그렇다	매우 그렇다	12. 이곳의 직원(들)은 나의 증상과 기능에 맞는 서비스를 제공한다.	①	②	③	④	⑤	오기 정정
항목	전혀 그렇지 않다	그렇지 않다	보통 이다	대체로 그렇다	매우 그렇다																						
12. 이곳의 직원(들)은 나의 증상과 기능에 마준 서비스를 제공한다.	①	②	③	④	⑤																						
항목	전혀 그렇지 않다	그렇지 않다	보통 이다	대체로 그렇다	매우 그렇다																						
12. 이곳의 직원(들)은 나의 증상과 기능에 맞는 서비스를 제공한다.	①	②	③	④	⑤																						

구분	변경 전	변경 후	정정사유																																				
P71	<p>E2. 이용자/생활인 만족도 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> E2 시설 서비스 질에 대한 이용자의 만족도</p> <ul style="list-style-type: none"> • 측정도구 - ㉞ 점수계산 방법: 평균값 - 이용자 만족도 점수의 평균 산출(백점환산, 소수점 첫째자리 이하 반올림) <table border="1" data-bbox="309 387 1030 691"> <tr> <th colspan="2">이용자 1인 측정도구 점수 산출 수식</th> </tr> <tr> <td colspan="2">$\{(원점수-1) \div 4 \times 100\} \div 2,800(\text{최대점수}) \times 100$</td> </tr> <tr> <th colspan="2">[이용자 1인당 점수 백점환산식]</th> </tr> <tr> <th>원점수</th> <th>100점 환산치</th> </tr> <tr> <td>1점(전혀 그렇지 않다)</td> <td>0점</td> </tr> <tr> <td>2점(그렇지 않다)</td> <td>25점</td> </tr> <tr> <td>3점(보통이다)</td> <td>50점</td> </tr> <tr> <td>4점(대체로 그렇다)</td> <td>75점</td> </tr> <tr> <td>5점(매우 그렇다)</td> <td>100점</td> </tr> </table> <p>- 문항 한 개 이상 응답하지 않는다면 점수는 계산되지 않으며 모든 문항을 빠지지 않고 응답해야 한다.</p> <p>- 전체점수범위: 최소 0점 ~ 최대 2,800점</p> <p>- (점수산출예시) 28문항의 점수에서 얻을 수 있는 최대 점수가 2,800점인데, 이용자가 얻은 점수가 2,225점((25X3)+(50X7)+(100X18))이라면 아래와 같은 수식을 통해 평균값이 나올 수 있다.</p> $(2,225 \div 2,800) \times 100 = 79.4$ <p>- 위의 수식을 통해 나온 점수의 전체 이용자의 합을 전체 이용자의 수로 나누어 나온 평균을 통해 배점을 산정한다.</p>	이용자 1인 측정도구 점수 산출 수식		$\{(원점수-1) \div 4 \times 100\} \div 2,800(\text{최대점수}) \times 100$		[이용자 1인당 점수 백점환산식]		원점수	100점 환산치	1점(전혀 그렇지 않다)	0점	2점(그렇지 않다)	25점	3점(보통이다)	50점	4점(대체로 그렇다)	75점	5점(매우 그렇다)	100점	<p>E2. 이용자/생활인 만족도 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> E2 시설 서비스 질에 대한 이용자의 만족도</p> <ul style="list-style-type: none"> • 측정도구 - ㉞ 점수계산 방법: 평균값 - 이용자 만족도 점수의 평균 산출(백점환산, 소수점 첫째자리 이하 반올림) <table border="1" data-bbox="1070 379 1787 691"> <tr> <th colspan="2">이용자 1인 점수 백점 환산식</th> </tr> <tr> <td colspan="2">$\{이용자\ 1인\ 응\답\ 총\합\ 점\수\ -\ (최\소\ 원\점\수\ \times\ 전\체\ 문\항\ 수)\} \div \{(최\대\ 원\점\수\ -\ 최\소\ 원\점\수)\ \times\ 전\체\ 문\항\ 수\} \times 100$</td> </tr> <tr> <th colspan="2">원점수 기준</th> </tr> <tr> <th>구분</th> <th>원점수</th> </tr> <tr> <td>전혀 그렇지 않다</td> <td>1점</td> </tr> <tr> <td>그렇지 않다</td> <td>2점</td> </tr> <tr> <td>보통이다</td> <td>3점</td> </tr> <tr> <td>대체로 그렇다</td> <td>4점</td> </tr> <tr> <td>매우 그렇다</td> <td>5점</td> </tr> </table> <p>- 문항 한 개 이상 응답하지 않는다면 점수는 계산되지 않으며 모든 문항을 빠지지 않고 응답해야 한다.</p> <p>- 전체점수범위: 최소 1점 ~ 최대 140점</p> <p>- (1인 점수 백점 환산 산출 예시) 해당 조사는 최소 원점수가 1점, 최대 원점수가 5점이며 28개 문항으로 구성되어 있다. 이때, 이용자 1인이 얻은 응답 총합 점수가 112점이었다면 아래와 같이 백점 단위로 환산한다.</p> $\{112 - (1 \times 28)\} \div \{(5 - 1) \times 28\} \times 100 = 75\text{점}$	이용자 1인 점수 백점 환산식		$\{이용자\ 1인\ 응\답\ 총\합\ 점\수\ -\ (최\소\ 원\점\수\ \times\ 전\체\ 문\항\ 수)\} \div \{(최\대\ 원\점\수\ -\ 최\소\ 원\점\수)\ \times\ 전\체\ 문\항\ 수\} \times 100$		원점수 기준		구분	원점수	전혀 그렇지 않다	1점	그렇지 않다	2점	보통이다	3점	대체로 그렇다	4점	매우 그렇다	5점	상세설명 변경
이용자 1인 측정도구 점수 산출 수식																																							
$\{(원점수-1) \div 4 \times 100\} \div 2,800(\text{최대점수}) \times 100$																																							
[이용자 1인당 점수 백점환산식]																																							
원점수	100점 환산치																																						
1점(전혀 그렇지 않다)	0점																																						
2점(그렇지 않다)	25점																																						
3점(보통이다)	50점																																						
4점(대체로 그렇다)	75점																																						
5점(매우 그렇다)	100점																																						
이용자 1인 점수 백점 환산식																																							
$\{이용자\ 1인\ 응\답\ 총\합\ 점\수\ -\ (최\소\ 원\점\수\ \times\ 전\체\ 문\항\ 수)\} \div \{(최\대\ 원\점\수\ -\ 최\소\ 원\점\수)\ \times\ 전\체\ 문\항\ 수\} \times 100$																																							
원점수 기준																																							
구분	원점수																																						
전혀 그렇지 않다	1점																																						
그렇지 않다	2점																																						
보통이다	3점																																						
대체로 그렇다	4점																																						
매우 그렇다	5점																																						
P73	<p>E2. 이용자/생활인 만족도 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> E2 시설 서비스 질에 대한 이용자의 만족도</p> <ul style="list-style-type: none"> • 측정도구 - ㉞ 점수계산 방법: 평균값 - 이용자 만족도 점수의 평균 산출(백점환산, 소수점 첫째자리 이하 반올림) <table border="1" data-bbox="309 1345 1030 1433"> <tr> <th colspan="2">이용자 1인 측정도구 점수 산출 수식</th> </tr> <tr> <td colspan="2">$\{(원점수-1) \div 4 \times 100\} \div 800(\text{최대점수}) \times 100$</td> </tr> </table>	이용자 1인 측정도구 점수 산출 수식		$\{(원점수-1) \div 4 \times 100\} \div 800(\text{최대점수}) \times 100$		<p>E2. 이용자/생활인 만족도 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> E2 시설 서비스 질에 대한 이용자의 만족도</p> <ul style="list-style-type: none"> • 측정도구 - ㉞ 점수계산 방법: 평균값 - 이용자 만족도 점수의 평균 산출(백점환산, 소수점 첫째자리 이하 반올림) <table border="1" data-bbox="1070 1345 1787 1433"> <tr> <th colspan="2">이용자 1인 점수 백점 환산식</th> </tr> <tr> <td colspan="2">$\{이용자\ 1인\ 응\답\ 총\합\ 점\수\ -\ (최\소\ 원\점\수\ \times\ 전\체\ 문\항\ 수)\} \div \{(최\대\ 원\점\수\ -\ 최\소\ 원\점\수)\ \times\ 전\체\ 문\항\ 수\} \times 100$</td> </tr> </table>	이용자 1인 점수 백점 환산식		$\{이용자\ 1인\ 응\답\ 총\합\ 점\수\ -\ (최\소\ 원\점\수\ \times\ 전\체\ 문\항\ 수)\} \div \{(최\대\ 원\점\수\ -\ 최\소\ 원\점\수)\ \times\ 전\체\ 문\항\ 수\} \times 100$		상세설명 변경																												
이용자 1인 측정도구 점수 산출 수식																																							
$\{(원점수-1) \div 4 \times 100\} \div 800(\text{최대점수}) \times 100$																																							
이용자 1인 점수 백점 환산식																																							
$\{이용자\ 1인\ 응\답\ 총\합\ 점\수\ -\ (최\소\ 원\점\수\ \times\ 전\체\ 문\항\ 수)\} \div \{(최\대\ 원\점\수\ -\ 최\소\ 원\점\수)\ \times\ 전\체\ 문\항\ 수\} \times 100$																																							

구분	변경 전	변경 후	정정사유																												
	<table border="1" data-bbox="313 191 1030 406"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="324 199 1019 231">[이용자 1인당 점수 백점환산식]</th> </tr> <tr> <th data-bbox="324 231 660 255">원점수</th> <th data-bbox="660 231 1019 255">100점 환산치</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="324 255 660 279">1점(매우 아니다)</td> <td data-bbox="660 255 1019 279">0점</td> </tr> <tr> <td data-bbox="324 279 660 303">2점(약간 아니다)</td> <td data-bbox="660 279 1019 303">25점</td> </tr> <tr> <td data-bbox="324 303 660 327">3점(그저 그렇다)</td> <td data-bbox="660 303 1019 327">50점</td> </tr> <tr> <td data-bbox="324 327 660 351">4점(약간 그렇다)</td> <td data-bbox="660 327 1019 351">75점</td> </tr> <tr> <td data-bbox="324 351 660 375">5점(매우 그렇다)</td> <td data-bbox="660 351 1019 375">100점</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="313 414 1030 478">- 문항 한 개 이상 응답하지 않는다면 점수는 계산되지 않으며 모든 문항을 빠지지 않고 응답해야 한다.</p> <p data-bbox="313 486 1030 550">- 전체점수범위: 최소 0점 ~ 최대 800점(100점 환산기준으로 '매우 아니다'는 0점, '매우 그렇다'는 100점)</p> <p data-bbox="313 558 1030 678">- (예시) 8문항의 점수에서 얻을 수 있는 최대 점수가 800점인데, 이용자가 얻은 점수가 375점((25X2)+(50X5)+(100X1))이라면 아래와 같은 수식을 통해 평균값이 나올 수 있음.</p> $400 \div 800 \times 100 = 50$ <p data-bbox="313 718 1030 790">- 위의 수식을 통해 나온 점수의 전체 이용자의 합을 전체 이용자의 수로 나누어 나온 평균을 통해 배점을 산정한다.</p>	[이용자 1인당 점수 백점환산식]		원점수	100점 환산치	1점(매우 아니다)	0점	2점(약간 아니다)	25점	3점(그저 그렇다)	50점	4점(약간 그렇다)	75점	5점(매우 그렇다)	100점	<table border="1" data-bbox="1075 191 1792 406"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="1086 199 1780 231">원점수 기준</th> </tr> <tr> <th data-bbox="1086 231 1422 255">구분</th> <th data-bbox="1422 231 1780 255">원점수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1086 255 1422 279">매우 아니다</td> <td data-bbox="1422 255 1780 279">1점</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1086 279 1422 303">약간 아니다</td> <td data-bbox="1422 279 1780 303">2점</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1086 303 1422 327">그저 그렇다</td> <td data-bbox="1422 303 1780 327">3점</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1086 327 1422 351">약간 그렇다</td> <td data-bbox="1422 327 1780 351">4점</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1086 351 1422 375">매우 그렇다</td> <td data-bbox="1422 351 1780 375">5점</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="1064 414 1780 478">- 문항 한 개 이상 응답하지 않는다면 점수는 계산되지 않으며 모든 문항을 빠지지 않고 응답해야 한다.</p> <p data-bbox="1064 486 1780 518">- 전체점수범위: 최소 1점 ~ 최대 40점</p> <p data-bbox="1064 526 1780 638">- (1인 점수 백점 환산 산출 예시) 해당 조사는 최소 원점수가 1점, 최대 원점수가 5점이며 8가지 문항으로 구성되어 있다. 이때, 이용자 1인이 얻은 응답 총합 점수가 30점이었다면 아래와 같이 백점 단위로 환산한다.</p> $\{30 - (1 \times 8)\} \div \{(5 - 1) \times 8\} \times 100 = 69점$	원점수 기준		구분	원점수	매우 아니다	1점	약간 아니다	2점	그저 그렇다	3점	약간 그렇다	4점	매우 그렇다	5점	
[이용자 1인당 점수 백점환산식]																															
원점수	100점 환산치																														
1점(매우 아니다)	0점																														
2점(약간 아니다)	25점																														
3점(그저 그렇다)	50점																														
4점(약간 그렇다)	75점																														
5점(매우 그렇다)	100점																														
원점수 기준																															
구분	원점수																														
매우 아니다	1점																														
약간 아니다	2점																														
그저 그렇다	3점																														
약간 그렇다	4점																														
매우 그렇다	5점																														

■ [정신요양시설] 개별지표 수정사항

구분	변경 전	변경 후	정정사유																																																																												
P4	<p>[2026년도 정신재활시설 평가지표 수 및 배점] □ 2023년 대비 2026년 영역별 문항 및 배점 비교 • 2026년 평가지표 5개 영역 29개 지표(107항목)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th colspan="3">2026년</th> <th rowspan="2">비고</th> </tr> <tr> <th>지표 수</th> <th>항목 수</th> <th>배점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A. 시설 및 환경(조직운영)</td> <td>3</td> <td>10</td> <td>15</td> <td></td> </tr> <tr> <td>B. 재정 및 조직운영 (재정 및 인적자원관리)</td> <td>10</td> <td>36</td> <td>30</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C. 프로그램 및 서비스</td> <td>9</td> <td>38</td> <td>30</td> <td></td> </tr> <tr> <td>D. 이용자의 권리 (생활인의 권리)</td> <td>4</td> <td>16</td> <td>20</td> <td></td> </tr> <tr> <td>E. 시설운영전반 (생활인의 변화)</td> <td>3</td> <td>7</td> <td>5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>총계</td> <td>29</td> <td>107</td> <td>100</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	2026년			비고	지표 수	항목 수	배점	A. 시설 및 환경(조직운영)	3	10	15		B. 재정 및 조직운영 (재정 및 인적자원관리)	10	36	30		C. 프로그램 및 서비스	9	38	30		D. 이용자의 권리 (생활인의 권리)	4	16	20		E. 시설운영전반 (생활인의 변화)	3	7	5		총계	29	107	100		<p>[2026년도 정신재활시설 평가지표 수 및 배점] □ 2023년 대비 2026년 영역별 문항 및 배점 비교 • 2023년 평가지표 5개 영역 30개 지표(117항목)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th colspan="3">2026년</th> <th rowspan="2">비고</th> </tr> <tr> <th>지표 수</th> <th>항목 수</th> <th>배점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A. 시설 및 환경(조직운영)</td> <td>3</td> <td>13</td> <td>15</td> <td></td> </tr> <tr> <td>B. 재정 및 조직운영 (재정 및 인적자원관리)</td> <td>11</td> <td>42</td> <td>30</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C. 프로그램 및 서비스</td> <td>9</td> <td>38</td> <td>30</td> <td></td> </tr> <tr> <td>D. 이용자의 권리 (생활인의 권리)</td> <td>4</td> <td>17</td> <td>20</td> <td></td> </tr> <tr> <td>E. 시설운영전반 (생활인의 변화)</td> <td>3</td> <td>7</td> <td>5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>총계</td> <td>30</td> <td>117</td> <td>100</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	2026년			비고	지표 수	항목 수	배점	A. 시설 및 환경(조직운영)	3	13	15		B. 재정 및 조직운영 (재정 및 인적자원관리)	11	42	30		C. 프로그램 및 서비스	9	38	30		D. 이용자의 권리 (생활인의 권리)	4	17	20		E. 시설운영전반 (생활인의 변화)	3	7	5		총계	30	117	100		오기 정정
구분	2026년			비고																																																																											
	지표 수	항목 수	배점																																																																												
A. 시설 및 환경(조직운영)	3	10	15																																																																												
B. 재정 및 조직운영 (재정 및 인적자원관리)	10	36	30																																																																												
C. 프로그램 및 서비스	9	38	30																																																																												
D. 이용자의 권리 (생활인의 권리)	4	16	20																																																																												
E. 시설운영전반 (생활인의 변화)	3	7	5																																																																												
총계	29	107	100																																																																												
구분	2026년			비고																																																																											
	지표 수	항목 수	배점																																																																												
A. 시설 및 환경(조직운영)	3	13	15																																																																												
B. 재정 및 조직운영 (재정 및 인적자원관리)	11	42	30																																																																												
C. 프로그램 및 서비스	9	38	30																																																																												
D. 이용자의 권리 (생활인의 권리)	4	17	20																																																																												
E. 시설운영전반 (생활인의 변화)	3	7	5																																																																												
총계	30	117	100																																																																												
P6	<p>[2023년도 대비 2026년도 평가지표 비교] • 평가지표 주요 개선사항</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>영역</th> <th>2023년도 평가지표</th> <th>영역</th> <th>2026년도 평가지표</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">D. 생활인의 권리</td> <td>D1.(전체공통)비밀보장</td> <td rowspan="4">D. 생활인의 권리</td> <td>D1.(전체공통)비밀보장</td> </tr> <tr> <td>D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장</td> <td>D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장</td> </tr> <tr> <td>D3.(전체공통)고충처리</td> <td>D3.(전체공통)고충처리</td> </tr> <tr> <td>D4.(이용/생활공통)이용자(생활인)의 자기결정권</td> <td>D4.생활인의 자기결정권</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">E. 시설 운영 전반</td> <td rowspan="3">E3.(전체공통) 자체평가의 정확성</td> <td rowspan="3">E. 생활인의 변화</td> <td>E1.(전체공통) 특성화사업 성과</td> </tr> <tr> <td>E2.(정신요양) 이용자 만족도</td> </tr> <tr> <td>E3.(전체공통) 자체평가의 정확성</td> </tr> </tbody> </table>	영역	2023년도 평가지표	영역	2026년도 평가지표	D. 생활인의 권리	D1.(전체공통)비밀보장	D. 생활인의 권리	D1.(전체공통)비밀보장	D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장	D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장	D3.(전체공통)고충처리	D3.(전체공통)고충처리	D4.(이용/생활공통)이용자(생활인)의 자기결정권	D4.생활인의 자기결정권	E. 시설 운영 전반	E3.(전체공통) 자체평가의 정확성	E. 생활인의 변화	E1.(전체공통) 특성화사업 성과	E2.(정신요양) 이용자 만족도	E3.(전체공통) 자체평가의 정확성	<p>[2023년도 대비 2026년도 평가지표 비교] ○ 평가지표 주요 개선사항</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>영역</th> <th>2023년도 평가지표</th> <th>영역</th> <th>2026년도 평가지표</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">D. 생활인의 권리</td> <td>D1.(전체공통)비밀보장</td> <td rowspan="4">D. 생활인의 권리</td> <td>D1.(전체공통)비밀보장</td> </tr> <tr> <td>D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장</td> <td>D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장</td> </tr> <tr> <td>D3.(전체공통)고충처리</td> <td>D3.(전체공통)고충처리</td> </tr> <tr> <td>D4.(이용/생활공통)이용자(생활인)의 자기결정권</td> <td>D4.생활인의 자기결정권</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">E. 시설 운영 전반</td> <td rowspan="3">E3.(전체공통) 자체평가의 정확성</td> <td rowspan="3">E. 생활인의 변화</td> <td>E1.(전체공통) 특성화사업 성과</td> </tr> <tr> <td>E2.(정신요양) 일상생활수행능력</td> </tr> <tr> <td>E3.(전체공통) 자체평가의 정확성</td> </tr> </tbody> </table>	영역	2023년도 평가지표	영역	2026년도 평가지표	D. 생활인의 권리	D1.(전체공통)비밀보장	D. 생활인의 권리	D1.(전체공통)비밀보장	D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장	D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장	D3.(전체공통)고충처리	D3.(전체공통)고충처리	D4.(이용/생활공통)이용자(생활인)의 자기결정권	D4.생활인의 자기결정권	E. 시설 운영 전반	E3.(전체공통) 자체평가의 정확성	E. 생활인의 변화	E1.(전체공통) 특성화사업 성과	E2.(정신요양) 일상생활수행능력	E3.(전체공통) 자체평가의 정확성	오기 정정																																				
영역	2023년도 평가지표	영역	2026년도 평가지표																																																																												
D. 생활인의 권리	D1.(전체공통)비밀보장	D. 생활인의 권리	D1.(전체공통)비밀보장																																																																												
	D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장		D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장																																																																												
	D3.(전체공통)고충처리		D3.(전체공통)고충처리																																																																												
	D4.(이용/생활공통)이용자(생활인)의 자기결정권		D4.생활인의 자기결정권																																																																												
E. 시설 운영 전반	E3.(전체공통) 자체평가의 정확성	E. 생활인의 변화	E1.(전체공통) 특성화사업 성과																																																																												
			E2.(정신요양) 이용자 만족도																																																																												
			E3.(전체공통) 자체평가의 정확성																																																																												
영역	2023년도 평가지표	영역	2026년도 평가지표																																																																												
D. 생활인의 권리	D1.(전체공통)비밀보장	D. 생활인의 권리	D1.(전체공통)비밀보장																																																																												
	D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장		D2.(전체공통)학대예방 및 인권보장																																																																												
	D3.(전체공통)고충처리		D3.(전체공통)고충처리																																																																												
	D4.(이용/생활공통)이용자(생활인)의 자기결정권		D4.생활인의 자기결정권																																																																												
E. 시설 운영 전반	E3.(전체공통) 자체평가의 정확성	E. 생활인의 변화	E1.(전체공통) 특성화사업 성과																																																																												
			E2.(정신요양) 일상생활수행능력																																																																												
			E3.(전체공통) 자체평가의 정확성																																																																												

구분	변경 전	변경 후	정정사유								
P17	A2. (전체공통) 시설환경 개선 노력 및 성과 신규	A2. (전체공통) 시설환경 개선 노력 및 성과 개선	오기 정정								
P24	<p>B2. (전체공통) 외부자원개발 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> B2-① 시설의 외부자원개발 비율 산정</p> <ul style="list-style-type: none"> • 산정방법 <ul style="list-style-type: none"> - 경상보조금: 재무회계규칙 중 관 '04보조금 수입'의 국고보조금+시·도보조금+시·군·구보조금(기능보강비 제외) - 월별 생활인 수: 월별 생활인 수는 해당 지방자치단체에 매월 제출한 이용자 수를 의미 - 후원금: 후원자가 직접 시설에 납부한 후원금(현금), 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙 시행규칙 제10조 제3항 관련 [별표 3], [별표 5] 관 '후원금 수입'(현금만 인정하고 현물은 포함하지 않음) 전체가 해당, 후원금은 사회복지시설 정보시스템을 통해 보고한 평가기간 2년간 세입결산서를 기준으로 함, 시설의 통장으로 입금된 후원금만 인정 - 민간지원금: 공동모금회, 기업 복지재단, 재단법인, 사단법인 등에 지원서를 제출하여 자원을 확보한 민간재원 - 정부지원금: 중앙정부(노동부, 교육부 등), 지방자치단체, 공공기관(에너지관리공단, 국민체육진흥공단 등) 등에 지원서를 제출하여 경쟁입찰 또는 지정을 통해 자원을 확보한 정부 재원 - (인정범위) 프로포절을 제출하여 선정된 문서가 명확히 있을 경우 점수 부여 	<p>B2. (전체공통) 외부자원개발 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> B2-① 시설의 외부자원개발 비율 산정</p> <ul style="list-style-type: none"> • 산정방법 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>월별 생활인 수</td> <td>월별 생활인 수는 해당 지방자치단체에 매월 제출한 생활인 수를 의미</td> </tr> <tr> <td>후원금 (민간지원금)</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 후원자가 직접 시설에 납부한 후원금(현금), 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙 시행규칙 제10조 제3항 관련 [별표 3], [별표 5] 관 '후원금 수입'(현금만 인정하고 현물은 포함하지 않음) 전체가 해당, 후원금은 사회복지시설정보시스템을 통해 보고한 평가기간 3년간 세입결산서를 기준으로 함, 시설의 통장으로 입금된 후원금만 인정 </td> </tr> <tr> <td>외부지원금 (정부지원금)</td> <td>중앙정부(노동부, 교육부 등), 지방자치단체, 공공기관(에너지관리공단, 국민체육진흥공단 등) 등에 지원서를 제출하여 경쟁입찰 또는 지정을 통해 자원을 확보한 정부 재원</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 후원금(민간지원금)에 포함된 외부지원금은 중복 인정 불가 - 경상보조금: 재무회계규칙 중 관 '04보조금 수입'의 국고보조금+시·도보조금+시·군·구보조금(기능보강비 제외) - (인정범위) 프로포절을 제출하여 선정된 문서가 명확히 있을 경우 점수 부여</p>	구분	내용	월별 생활인 수	월별 생활인 수는 해당 지방자치단체에 매월 제출한 생활인 수를 의미	후원금 (민간지원금)	<ul style="list-style-type: none"> - 후원자가 직접 시설에 납부한 후원금(현금), 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙 시행규칙 제10조 제3항 관련 [별표 3], [별표 5] 관 '후원금 수입'(현금만 인정하고 현물은 포함하지 않음) 전체가 해당, 후원금은 사회복지시설정보시스템을 통해 보고한 평가기간 3년간 세입결산서를 기준으로 함, 시설의 통장으로 입금된 후원금만 인정 	외부지원금 (정부지원금)	중앙정부(노동부, 교육부 등), 지방자치단체, 공공기관(에너지관리공단, 국민체육진흥공단 등) 등에 지원서를 제출하여 경쟁입찰 또는 지정을 통해 자원을 확보한 정부 재원	상세설명 변경
구분	내용										
월별 생활인 수	월별 생활인 수는 해당 지방자치단체에 매월 제출한 생활인 수를 의미										
후원금 (민간지원금)	<ul style="list-style-type: none"> - 후원자가 직접 시설에 납부한 후원금(현금), 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙 시행규칙 제10조 제3항 관련 [별표 3], [별표 5] 관 '후원금 수입'(현금만 인정하고 현물은 포함하지 않음) 전체가 해당, 후원금은 사회복지시설정보시스템을 통해 보고한 평가기간 3년간 세입결산서를 기준으로 함, 시설의 통장으로 입금된 후원금만 인정 										
외부지원금 (정부지원금)	중앙정부(노동부, 교육부 등), 지방자치단체, 공공기관(에너지관리공단, 국민체육진흥공단 등) 등에 지원서를 제출하여 경쟁입찰 또는 지정을 통해 자원을 확보한 정부 재원										
P26	<p>B3. (전체공통) 직원총원률 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> B3. 시설의 월별 확보 직원 수 계산</p> <ul style="list-style-type: none"> • 세부산정기준: 산정식에 따라 계산된 직원총원율을 기준에 따라 배점 	<p>B3. (전체공통) 직원총원률 [평가방법]</p> <p><input type="checkbox"/> B3. 시설의 월별 확보 직원 수 계산</p> <ul style="list-style-type: none"> • 세부산정기준: 산정식에 따라 계산된 직원총원률을 기준에 따라 배점 	오기 정정								

구분	변경 전	변경 후	정정사유																												
P61	D2. (전체공통) 확대예방 및 인권보장 [평가방법] <input type="checkbox"/> D2-③ 이용자를 대상으로 인권교육 계획서가 있고 연 1회 이상 실시 확인 • 인정범위 - 이용자를 대상으로 인권교육 계획서가 있고 연 1회(4시간 이상)교육을 실시한 경우 인정 * 2023년~2025년은 연 1회 실시 여부 확인	D2. (전체공통) 확대예방 및 인권보장 [평가방법] <input type="checkbox"/> D2-③ 이용자를 대상으로 인권교육 계획서가 있고 연 1회(4시간) 이상 실시 확인 • 인정범위 - 이용자를 대상으로 인권교육 계획서가 있고 연 1회(4시간) 이상 교육을 실시한 경우 인정 * 2023년~2025년은 연 1회(4시간) 이상 실시 여부 확인	오기 정정																												
P62	D4. (이용공통) 이용자의 자기결정권 [평가목표] 이용자들의 시설 정보 접근성을 제공하여, 이용자 및 가족에게 선택권을 보장한다.	D4. (이용공통) 이용자의 자기결정권 [평가목표] 이용자들의 시설 정보 접근성을 제공하여, 이용자 및 가족에게 선택권을 보장한다.	오기 정정																												
P71	E2. 일상수행능력 [배점기준] <table border="1"> <tr> <td rowspan="5">배점기준</td> <td>탁월(4점)</td> <td>일상수행능력 향상 20% 초과</td> </tr> <tr> <td>우수(3점)</td> <td>일상수행능력 향상 10% 초과 ~ 20% 이하</td> </tr> <tr> <td>양호(2점)</td> <td>일상수행능력 향상 5% 초과 ~ 10% 이하</td> </tr> <tr> <td>보통(1점)</td> <td>일상수행능력 향상 0% 초과 ~ 5% 이하</td> </tr> <tr> <td>미흡(0점)</td> <td>검사 미실시 또는 20% 이하</td> </tr> </table>	배점기준	탁월(4점)	일상수행능력 향상 20% 초과	우수(3점)	일상수행능력 향상 10% 초과 ~ 20% 이하	양호(2점)	일상수행능력 향상 5% 초과 ~ 10% 이하	보통(1점)	일상수행능력 향상 0% 초과 ~ 5% 이하	미흡(0점)	검사 미실시 또는 20% 이하	E2. 일상수행능력 [배점기준] <table border="1"> <tr> <td rowspan="5">배점기준</td> <td>탁월(4점)</td> <td>일상수행능력 향상 20% 초과</td> </tr> <tr> <td>우수(3점)</td> <td>일상수행능력 향상 10% 초과 ~ 20% 이하</td> </tr> <tr> <td>양호(2점)</td> <td>일상수행능력 향상 5% 초과 ~ 10% 이하</td> </tr> <tr> <td>보통(1점)</td> <td>일상수행능력 향상 0% 초과 ~ 5% 이하</td> </tr> <tr> <td>미흡(0점)</td> <td>검사 미실시 또는 20% 이하</td> </tr> </table>	배점기준	탁월(4점)	일상수행능력 향상 20% 초과	우수(3점)	일상수행능력 향상 10% 초과 ~ 20% 이하	양호(2점)	일상수행능력 향상 5% 초과 ~ 10% 이하	보통(1점)	일상수행능력 향상 0% 초과 ~ 5% 이하	미흡(0점)	검사 미실시 또는 20% 이하	오기 정정						
배점기준	탁월(4점)		일상수행능력 향상 20% 초과																												
	우수(3점)		일상수행능력 향상 10% 초과 ~ 20% 이하																												
	양호(2점)		일상수행능력 향상 5% 초과 ~ 10% 이하																												
	보통(1점)		일상수행능력 향상 0% 초과 ~ 5% 이하																												
	미흡(0점)	검사 미실시 또는 20% 이하																													
배점기준	탁월(4점)	일상수행능력 향상 20% 초과																													
	우수(3점)	일상수행능력 향상 10% 초과 ~ 20% 이하																													
	양호(2점)	일상수행능력 향상 5% 초과 ~ 10% 이하																													
	보통(1점)	일상수행능력 향상 0% 초과 ~ 5% 이하																													
	미흡(0점)	검사 미실시 또는 20% 이하																													
P72~73	E2. 일상생활수행능력 [평가방법] <input type="checkbox"/> E2 생활인의 일상수행능력 향상 • 측정도구 점수계산 방법: 평균값 - 생활인 일상생활수행능력 점수의 평균 산출(백점환산, 소수점 첫째자리 이하 반올림) <table border="1"> <tr> <th colspan="2">이용자 1인 측정도구 점수 산출 수식</th> </tr> <tr> <td colspan="2">$\{(원점수-1) \div 2 \times 100\} \div 1,000(\text{최대점수}) \times 100$</td> </tr> <tr> <th colspan="2">[생활인 1인당 점수 백점환산식]</th> </tr> <tr> <td>원점수</td> <td>100점 환산치</td> </tr> <tr> <td>1번(완전의존)</td> <td>0점</td> </tr> <tr> <td>2번(부분의존)</td> <td>50점</td> </tr> <tr> <td>3번(완전자립)</td> <td>100점</td> </tr> </table>	이용자 1인 측정도구 점수 산출 수식		$\{(원점수-1) \div 2 \times 100\} \div 1,000(\text{최대점수}) \times 100$		[생활인 1인당 점수 백점환산식]		원점수	100점 환산치	1번(완전의존)	0점	2번(부분의존)	50점	3번(완전자립)	100점	E2. 일상생활수행능력 [평가방법] <input type="checkbox"/> E2 생활인의 일상수행능력 향상 • 측정도구 점수계산 방법: 평균값 - 생활인 일상생활수행능력 점수의 평균 산출(백점환산, 소수점 첫째자리 이하 반올림) <table border="1"> <tr> <th colspan="2">이용자 1인 점수 백점 환산식</th> </tr> <tr> <td colspan="2">$\{\text{이용자 1인 응답 총합 점수} - (\text{최소 원점수} \times \text{전체 문항 수})\} \div \{\text{최대 원점수} - \text{최소 원점수}\} \times \text{전체 문항 수} \times 100$</td> </tr> <tr> <th colspan="2">원점수 기준</th> </tr> <tr> <td>구분</td> <td>원점수</td> </tr> <tr> <td>완전의존</td> <td>0점</td> </tr> <tr> <td>부분의존</td> <td>50점</td> </tr> <tr> <td>완전자립</td> <td>100점</td> </tr> </table>	이용자 1인 점수 백점 환산식		$\{\text{이용자 1인 응답 총합 점수} - (\text{최소 원점수} \times \text{전체 문항 수})\} \div \{\text{최대 원점수} - \text{최소 원점수}\} \times \text{전체 문항 수} \times 100$		원점수 기준		구분	원점수	완전의존	0점	부분의존	50점	완전자립	100점	상세설명 변경
이용자 1인 측정도구 점수 산출 수식																															
$\{(원점수-1) \div 2 \times 100\} \div 1,000(\text{최대점수}) \times 100$																															
[생활인 1인당 점수 백점환산식]																															
원점수	100점 환산치																														
1번(완전의존)	0점																														
2번(부분의존)	50점																														
3번(완전자립)	100점																														
이용자 1인 점수 백점 환산식																															
$\{\text{이용자 1인 응답 총합 점수} - (\text{최소 원점수} \times \text{전체 문항 수})\} \div \{\text{최대 원점수} - \text{최소 원점수}\} \times \text{전체 문항 수} \times 100$																															
원점수 기준																															
구분	원점수																														
완전의존	0점																														
부분의존	50점																														
완전자립	100점																														

구분	변경 전	변경 후	정정사유
	<ul style="list-style-type: none"> - 문항 한 개 이상 응답하지 않는다면 점수는 계산되지 않으며 모든 문항을 빠지지 않고 응답해야 한다. - 전체점수범위: 최소 0점 ~ 최대 700점(100점 환산기준으로 '① 완전의존'은 0점, '③ 완전자립'은 100점) - (예시) 7문항의 점수에서 얻을 수 있는 최대 점수가 700점인데, 생활인이 얻은 점수가 450점$\{(50 \times 4) + (100 \times 3)\}$이라면 아래와 같은 수식을 통해 평균값이 나올 수 있음. $450 \div 700 \times 100 = 64.2$ 	<ul style="list-style-type: none"> - 문항 한 개 이상 응답하지 않는다면 점수는 계산되지 않으며 모든 문항을 빠지지 않고 응답해야 한다. - 전체점수범위: 최소 0점 ~ 최대 700점(100점 환산기준으로 '① 완전의존'은 0점, '③ 완전자립'은 100점) - (1인 점수 백점 환산 산출 예시) 해당 조사는 최소 원점수가 0점, 최대 원점수가 100점이며 7가지 문항으로 구성되어 있다. 이때, 생활인 1인이 얻은 응답 총합 점수가 550점이었다면 아래와 같이 백점 단위로 환산한다. $\{550 - (0 \times 7)\} \div \{(100 - 0) \times 7\} \times 100 = 79.1\text{점}$ 	